

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
Социологический факультет

**УТВЕРЖДАЮ**

**(декан)**

\_\_\_\_\_/Н.Г. Осипова/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**  
**«PRACTICAL TRAINING: RESEARCH WORK»**

**Уровень высшего образования:**  
**Магистратура**

**Направление подготовки (специальность):**  
**39.04.01 СОЦИОЛОГИЯ**

Форма обучения:  
***очная***

Программа рассмотрена и одобрена  
на заседании Ученого совета факультета  
(протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 г.)

Москва 2018

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры) в редакции приказа МГУ от \_\_\_\_\_ 2016 года.

Годы приема на обучение: 2014, 2015, 2016, 2017, 2018.

1. **Цель практики** – сформировать основные принципы научной культуры и мировоззренческие основы научно-исследовательской деятельности социолога.  
Цель реализуется через выполнение ряда **задач**:
  - Выработать навык формулировать задачи профессионального саморазвития и самореализации в соответствии с требованиями рынка труда;
  - Сформировать осознание социальной и этической ответственности социолога за принятые решения;
  - Сформировать навык по представлению и защите научно-практических проектов;
  - Закрепить навык осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
  - Выработать навык составлять и оформлять результаты научно-прикладной деятельности в соответствии с российскими и международными нормативными документами, и стандартами;
  - Сформировать навык разработки научного обоснования программы социологического исследования.
2. **Вид практики** – производственная. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения – рассредоточенная.
3. **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**: относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» вариативной части ОПОП ВО, проводится в 1-3 семестрах.
4. **Перечень планируемых результатов обучения** при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Компетенции выпускников (коды)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями</b>
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (УК-2.М)	<b>Уметь:</b> <b>Код У1 (УК-2)</b> формулировать задачи профессионального саморазвития и самореализации в соответствии с требованиями рынка труда; <b>Владеть:</b> <b>Код В1 (УК-2)</b> способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (УК-4.М)	<b>Уметь:</b> <b>Код У1 (УК-4)</b> действовать в нестандартных ситуациях: разрабатывать и принимать решения в сфере профессиональной деятельности, учитывая возможные риски и последствия

	<b>Уметь:</b> <b>Код У2 (УК-4)</b> осознавать социальную и этическую ответственность за принятые решения
способность составлять, представлять и защищать научно-практические проекты в соответствии с нормативными документами <b>(ПК-5.М)</b>	<b>Уметь:</b> <b>Код У2 (ПК-5)</b> представлять и защищать научно-практические проекты
способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владеть навыками редактирования и перевода профессиональных текстов <b>(ОПК-1.М)</b>	<b>Уметь:</b> <b>Код У1 (ОПК-1)</b> осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
способность составлять, оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности заказчику и общественности в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации <b>(ОПК-4.М)</b>	<b>Уметь:</b> <b>Код У1 (ОПК-4)</b> составлять и оформлять результаты научно-прикладной деятельности в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами;
способность разрабатывать и реализовывать программу социологического исследования (в фундаментальных и прикладных областях социологии), обосновывая выбор методов, адекватных поставленным задачам <b>(ПК-1.М)</b>	<b>Уметь:</b> <b>Код У1 (ПК-1)</b> уметь разрабатывать научное обоснование и программу социологического исследования;

**5. Практика проводится в течение сорока шести недель, имеет объем 24 з.е. - 864 академических часа, распределенных по каждому этапу следующим образом:**

- в 1 семестре - 6 зачетных единиц (216 академических часов) в течение 7 недель с ноября по декабрь;
- в 2 семестре - 6 зачетных единиц (216 академических часов) в течение 7 недель с февраля по май;
- в 3 семестре - 12 зачетных единиц (428 академических часа) в течение 16 недель с сентября по декабрь.

**6. Содержание практики, структурированное по этапам с указанием отведенного на них количества академических часов:**

Наименование и краткое содержание разделов практики. Форма промежуточной аттестации по практике	Всего (часы)	В том числе	
		Самостоятельная работа обучающегося под контролем преподавателя, часы	Самостоятельная работа обучающегося, часы

<b>Первый этап (1 семестр)</b>	<b>216</b>	<b>48</b>	<b>168</b>
<b>Второй этап (2 семестр)</b>	<b>216</b>	<b>100</b>	<b>116</b>
<b>Третий этап (3 семестр)</b>	<b>428</b>	<b>192</b>	<b>236</b>
Зачет	4		
<b>ВСЕГО</b>	<b>864</b>		
Промежуточная аттестация	Зачет		

№ п/п	Раздел	Содержание (темы)
1.	<b>Первый этап (1 семестр)</b>	Подготовка научных обзоров, докладов, эссе и статей по научной тематике магистерской программы; обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации
2.	<b>Второй этап (2 семестр)</b>	Проработка методологических основ исследования, формирование информационно-аналитической базы. Теоретический анализ первоисточников, проработка методического аппарата и планирование диссертационного исследования
3.	<b>Третий этап (3 семестр)</b>	Сбор, обработка и представление полученных данных. Выступление с предварительным докладом итогов магистерской диссертации
4.	<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированные зачеты в 1, 2 и 3 семестрах

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов при прохождении практики

### 7.1 Задания для текущего контроля:

Основные этапы практики	Контрольные задания этапа	Формы текущего контроля
<b>Подготовительный этап</b>	Подготовка научных обзоров, докладов, эссе и статей по научной тематике магистерской программы; обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики (отчетные документы: <i>План-проспект магистерской диссертации; График работы над диссертацией</i> ).
<b>Оперативный (основной) этап</b>	Проработка методологических основ исследования, формирование информационно-аналитической базы. Теоретический анализ первоисточников, проработка методического аппарата и планирование диссертационного исследования	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики (отчетные документы: <i>Теоретико-методологическое обоснование диссертации; программа диссертационного исследования магистранта</i> ).

<b>Результурующий этап</b>	Сбор, обработка и представление полученных данных. Выступление с предварительным докладом итогов магистерской диссертации	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики (отчетные документы: <i>Анализ и интерпретация результатов исследования; первый вариант магистерской диссертации</i> ).
----------------------------	---	---

### **Задания для самостоятельной работы практикантов при проведении теоретико-прикладного исследования**

1. Обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации
2. Проработка методологических основ исследования, формирование информационно-аналитической базы; обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации
3. Теоретический анализ первоисточников, проработка методического аппарата и планирование диссертационного исследования
4. Подготовка научных обзоров, докладов, эссе и статей по научной тематике магистерской программы; обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации
5. Сбор, обработка и представление полученных данных. Подготовка научных обзоров, эссе и статей по научной тематике магистерской программы
6. Выступление с предварительным докладом итогов магистерской диссертации

#### **7.2. Задания и материалы для промежуточной аттестации (зачета)**

- **Проведение научно-исследовательских работ** (*подготовка обзоров, эссе, докладов, отчетов, участие в научных и научно-практических конференциях и проектных исследованиях*)
- **Участие в организованных формах профессиональной** коммуникации с ведущими учеными, специалистами-практиками и успешными работодателями (*мастер-классах, деловых играх, тренингах, круглых столах*)

**Форма Дневника** дана в Приложении.

1. Выделите социальную (практическую) проблему с позиции и в масштабе заинтересованной в ее решении организации (предприятия, фирмы и т.п.);
2. С учетом масштаба поставленной социальной (практической) проблемы определите эмпирический объект исследования;
3. Исходя из существующих теоретических знаний, определите теоретические основы исследования;
4. Исходя из поставленной практической проблемы (и задачи) и выбранной теоретической основы (теории), определите предмет исследования;
5. Опираясь на понимание объекта, предмета исследования, их соотносительности, сформулируйте тему исследования;
6. Исходя из темы исследования и степени ее разработанности, сформулируйте познавательную (научную) проблему и цель исследования;
7. Выделите отдельные составляющие содержания цели исследования, на их основе и с учетом фактических ресурсных ограничений, сформулируйте теоретико-методологические, методические и содержательно-аналитические задачи исследования;

8. В рамках выбранной теории, сформулируйте сущностное (устанавливающее границы интересующего явления) и содержательное (раскрывающее структуру интересующего явления) определения предмета исследования (т.е. концептуализируйте предмет исследования);
9. Постройте схему отношений между ключевыми понятиями, выбранными в качестве исходных структурных элементов концептуальной модели предмета исследования;
10. Исходя из выделенных содержательных характеристик концептуальной схемы, теоретически конкретизирующей предмет исследования, сформулируйте гипотезу-основание (гипотезы-основания) исследования;
11. Используя выбранные теоретические основы исследования и подобранные на основе признаковой связи наблюдаемые проявления в социальной действительности, сконструируйте для переменных показатели исследования, составляющие содержание гипотез-следствий исследования;
12. С использованием выбранных среди существующих или сконструированных в ходе операционализации показателей, сформулируйте исследовательские гипотезы-следствия из гипотезы-основания;
13. Исходя из показателей исследования и выбранного метода сбора данных, сконструируйте эмпирические индикаторы исследования;
14. Исходя из выбранных методов обработки и анализа первичных данных, сконструируйте шкалы и индексы, необходимые для измерения и анализа;
15. Исходя из состава выбранных индикаторов и шкал, постройте инструментарий измерения;
16. Разработайте схему статистической обработки собранных эмпирических данных, значимых для решения исследовательских задач и проверки выдвинутых гипотез-следствий;
17. Обоснуйте метод построения и размер выборочной совокупности исследования;
18. Постройте организационную схему исследования;
19. Проведите пилотажное исследование;
20. Проведите ввод первичных данных в компьютер;
21. Проведите статистическую обработку и анализ первичных данных исследования;
22. На основе анализа данных, определите, в какой мере подтверждаются гипотезы-следствия исследования;
23. Исходя из того, в какой мере подтверждаются гипотезы-следствия, определите истинность или ложность гипотез-оснований исследования;
24. Исходя из принципа верификации, дайте объяснение истинности или ложности гипотез-оснований исследования;
25. Определите способы обобщения и представления результатов исследования, используя возможности графических модулей компьютерных программ статистической обработки (например, SPSS);
26. В случае подтверждения истинности гипотез-оснований исследования, разработайте рекомендации по практическому использованию результатов исследования;
27. Напишите научный отчет по результатам исследования, включающий: а) теоретическое и методическое обоснование программы исследования; б) содержательный анализ результатов исследования; в) рекомендации по практическому использованию результатов

исследования организацией (предприятием, фирмой и т.п.), заинтересованной в решении выделенной в начале исследования социальной (практической) проблемы; г) предложения по дальнейшим направлениям исследования познавательной (научной) проблемы, поставленной в данном проекте.

### Критерии оценки ответов на зачете:

Зачтено	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем научном языке. Магистрант хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, хорошо ориентируется в них, использует при ответе специализированную лексику, дает хорошие ответы на основной и дополнительные вопросы. Магистрант предъявляет распечатанный черновик диссертации, по которому видно, что работа приближается к завершающей стадии. В дневнике отсутствуют замечания от научного руководителя или присутствуют, но незначительные.
Не зачтено	В ответе полностью отсутствует явная логика. Магистрант не владеет в полной мере даже основными источниками, не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы на дополнительные и основные вопросы. Магистрант предъявляет распечатанный черновик ВКР, по которому видно, что он не успеет её доделать или вовсе не может предъявить сделанную работу в печатном виде. В дневнике есть существенные замечания от научного руководителя.

### Шкала и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения по дисциплине					
Оценка	2	3	4	5	Виды оценочных средств
Результаты обучения					
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У1 (УК-2)</b> формулировать задачи профессионального саморазвития и самореализации в	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности неприципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задание №1 Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем



соответствии с требованиями рынка труда;					
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> <b>Код В1 (УК-2)</b> способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач	Отчет по практике
<b>УМЕТЬ:</b> действовать в нестандартных ситуациях: разрабатывать и принимать решения в сфере профессиональной деятельности, учитывая возможные риски и последствия <b>Код У1 (УК-4)</b>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У2 (УК-4)</b> осознавать социальную и этическую ответственность за принятые решения	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задание №2 Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У2 (ПК-5)</b> представлять и защищать научно-практические проекты	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задание №3 Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем

			характера)		
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У1 (ОПК-1)</b> осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<b>Задание №4</b> Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У1 (ОПК-4)</b> составлять и оформлять результаты научно-прикладной деятельности в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами;	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<b>Задание №5</b> Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем
<b>УМЕТЬ:</b> <b>Код У1 (ПК-1)</b> уметь разрабатывать научное обоснование и программу социологического	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<b>Задание №5</b> Выполнение каждого этапа практики (см.индивидуальный план) и его оценка научным руководителем

исследования;					
---------------	--	--	--	--	--

## **8. Ресурсное обеспечение:**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### **а) основная литература:**

1. Аверин Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования: учеб. пособие для студентов вузов /Ю.П.Аверин ; Моск.гос.ун-т им.М.В.Ломоносова,Социол.фак. М. : КДУ, 2009.
2. Добренъков В.И., Осипова Н.Г. Методология и методы научной работы: учебное пособие. - 2-е изд. - М.: КДУ, 2012.
3. Добренъков В.И., Зырянов В.В., Мамедов А.К., Темнова Л.В. Требования к выпускной квалификационной работе выпускника социологического факультета МГУ. - М., 2010. <https://cyberleninka.ru/article/n/14321383>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.
2. Масленников Е.В. Принципы формирования концептуальной модели предмета исследования в методологическом контексте социологического измерения //Вестн. Моск. ун-та. Сер. 18. Социология и политология. 2011. № 3. С. 115-132. <https://cyberleninka.ru/article/n/14265343>

### **8.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

- Пакет программ Microsoft Office
- Электронная библиотека социологического факультета МГУ
- Кабинет учебно-методической литературы

### **8.3 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **Российские Интернет-порталы и ресурсы:**

- Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту: <http://www.ecsocman.edu.ru>
- Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию: <http://www.humanities.edu.ru>
- Интернет-портал по методологии социологии , визуальным методам и этнографии <http://www.visibleworld.ru>
- Интернет-ресурс Института Социологии РАН <http://www.isras.ru>

#### **Зарубежные Интернет-порталы:**

- Справочно-информационный портал Sociosite: <http://www.sociosite.net/>
- Science Information Gateway (SOCIG): [www.sosig.ac.uk](http://www.sosig.ac.uk);
- Информационный и поисковый портал по социальным наукам Social Science Hub: <http://www.sshub.com>
- Базы данных научной периодики и книг (НЭБ/Elibrary.ru, JSTORE ([www.jstor.org](http://www.jstor.org)), ProQuest ([www.proquestdirect.com](http://www.proquestdirect.com)), EBSCO ([www.ebsco.com](http://www.ebsco.com))).

#### **8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

- Интернет ресурсы социологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова. [Электронный ресурс], <http://www.socio.msu.nl/?s=intemet&p=TOain#mscience>
- Каталог программного обеспечения и баз данных для социологов: <http://www.stat.washington.edu/raftery/Research/Soc/socsoftware.html>;
- Международная база данных ЮНЕСКО по социальным наукам DARE (институции, персоналии): [www.databases.unesco.org/dare/form.shtml](http://www.databases.unesco.org/dare/form.shtml);
- Базы данных научной периодики и книг (НЭБ/Elibrary.ru, JSTORE ([www.jstor.org](http://www.jstor.org)), ProQuest ([www.proquestdirect.com](http://www.proquestdirect.com)), EBSCO ([www.ebsco.com](http://www.ebsco.com))).
- Компьютерный практикум по методологии и методике социологических исследований. [Электронный ресурс], <http://msi.socio.msu.ru/>.

#### **8.5. Описание материально-технического обеспечения**

Учебно-вспомогательные аудитории (соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам):

- аудитории факультета,
- компьютерные классы,
- лаборатории,
- кабинет учебно-методической литературы,
- аудитории, оборудованные интерактивными технологиями.

Все помещения, задействованные для проведения производственной практики «**Научно-исследовательская практика**» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

**9. Язык преподавания русский.**

**10. Преподаватель (преподаватели) Ответственный за проведение педагогической практики в магистратуре.**

**11. Авторы программы:**

- Трофимов С.В. доцент, к.соц.н.
- Багаева А.В. доцент, к.соц.н.
- Монахов Д.Н., старший преподаватель, к.пед.н.
  - Прончев Г.Б. доцент, к.физ.-мат.н.





**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени М.В. ЛОМОНОСОВА**

**СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**119234, Москва, Ленинские горы, МГУ**

Тел./факс: 8 (495) 939-46-98 (приемная декана), e-mail: soc@socio.msu.ru

Тел./факс: 8 (495) 939-10-82 (отдел практик), e-mail: ppr@socio.msu.ru

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
«Научно-исследовательская работа»**

**образовательной программы магистратуры  
по направлению 39.04.01 «Социология»**

**СТУДЕНТ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА  
МГУ имени М.В. Ломоносова**

Курс: **I-II** Группа: \_\_\_\_\_ Форма обучения: **ОЧНАЯ**

**Магистерская программа:**

«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Фамилия Имя Отчество)*

**МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Социологический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова

**Москва, 20\_\_-20\_\_ гг.**

## Информация для студента по прохождению производственной практики

### «Научно-исследовательская работа»

по направлению 39.04.01 «Социология»

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» для студентов магистратуры является важнейшей частью учебного процесса, направленной на закрепление полученных теоретических знаний и общепрофессиональных практических умений, на приобретение и развитие практических навыков научно-исследовательской работы в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки «Социология». Практика проводится как рассредоточенная на 1-м и 2-м курсах обучения в магистратуре с организацией специальных форм и видов работы, в том числе в форме научно-исследовательского семинара.

**Целью производственной практики** является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профильно-профессиональных компетенций<sup>1</sup>, как необходимых требований к результатам освоения программы магистратуры на уровне самостоятельной индивидуальной научно-исследовательской работы и при работе в коллективе.

«Научно-исследовательская работа» направлена на **реализацию и совершенствование теоретических знаний и практических умений**, накопленных как в процессе всего обучения, так и полученных в ходе научно-исследовательского семинара по программе магистратуры; на **приобретение и развитие мировоззренческих основ** научно-исследовательской работы и специальных практик профессиональной научной культуры в деятельности социолога; на **совершенствование практических навыков** выполнения самостоятельных научно-исследовательских работ в сфере профессиональной деятельности.

Данный вид практики должен быть связан с научно-исследовательской деятельностью, способствующей приобретению профессионального опыта для подготовки студентом магистерской диссертации (в соответствии с программой обучения в магистратуре и утвержденной темой), включая сбор материалов и данных, разработку и обоснование теоретико-методологических и методических оснований программы исследования, проведение проектных исследовательских работ с использованием различных методов и др.

**Студент имеет право** выбрать направление научно-исследовательской работы (НИР) по соответствующей магистерской программе подготовки в период обучения в магистратуре.

### **ОСНОВНЫМИ ОТЧЕТНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» ЯВЛЯЮТСЯ:**

- ✓ **ДНЕВНИК** прохождения производственной практики;
- ✓ **ОТЧЕТ** (письменный и публичный) студента магистратуры о выполнении работ в период прохождения практики;
- ✓ **ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**.

*Производственная практика «Научно-исследовательская работа» как дисциплина стандарта профессионального высшего образования, приравнивается по виду оценки к теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов сессии и общей успеваемости студента магистратуры.*

*Студенты магистратуры, не выполнившие программу (индивидуальное задание) данного вида практики без уважительных причин или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставами МГУ имени М.В. Ломоносова.*

---

<sup>1</sup> Соответствующих виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры.



## СТУДЕНТ ДЛЯ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБЯЗАН:

- **посещать организационные встречи** руководителей и кураторов практики со стороны факультета;
- **получить и оформить в ДНЕВНИК индивидуальное задание** на работу на период прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа»;
- **подготовиться к прохождению производственной практики «Научно-исследовательская работа»**, изучив теоретические и методические материалы в соответствии с индивидуальным заданием на выполнение плана работы;
  - **своевременно и добросовестно выполнять индивидуальное задание и план, в соответствии с объемом работы** на период прохождения практики;
  - **поддерживать высокий уровень профессиональной этики и культуры коммуникации;**
  - **нести ответственность за выполняемую работу и её результаты;**
  - **соблюдать правила безопасности труда, технологическую и общественную дисциплину;**
  - **своевременно сообщать руководителю / куратору практики в учебной группе, научному руководителю** о возникающих вопросах по прохождению практики для принятия руководством практики и деканатом факультета оперативных решений в соответствии с причинами субъективного и (или) объективного порядка;
  - **подготовить ОТЧЕТ по практике** по форме и в соответствии с установленными требованиями (привести необходимые данные о прохождении практики, видах работ и использованных методиках, обеспечивших выполнение индивидуального задания; степень выполнения индивидуального задания и т.д.) *Форма для отчета и правила его подготовки предоставляются в электронном виде на почты учебных групп.*
  - **возвратить ДНЕВНИК в надлежащем виде, полностью оформленный магистрантом, с подписями научного руководителя и кураторов практики, печатями социологического факультета МГУ** куратору практики для подтверждения деканату факультета действительности прохождения практики и отчетности ректорату МГУ. Без наличия на факультете оформленного по итогам практики Дневника и Отчета **прохождение практики считается недействительным.**
  - **сдать зачет за каждый этап практики в установленный срок, назначенный деканатом факультета.**

## ДНЕВНИК-НАПРАВЛЕНИЕ:

→ является основным официальным документом-направлением для прохождения производственной практики социологического факультета МГУ, требует бережного отношения и возвращается на факультет после окончания практики;

→ заполняется и оформляется практикантом в разделах, соответствующих подписи студента магистратуры во время оформления до выхода на практику и ежедневно им заполняется за весь период прохождения практики;

→ заполняется и оформляется на факультете до выхода на практику (заверяется подписями руководителей практики от факультета, зам. декана по учебной работе и печатью социологического факультета МГУ)

→ хранится вместе с отчетом по практике на факультете до окончания магистрантом обучения на социологическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова.

# НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ «НИР»

**МАГИСТРАНТ:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Адреса регистрации и фактического проживания: \_\_\_\_\_

Тел моб. \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт: (серия) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Выдан \_\_\_\_\_

Магистерская программа « \_\_\_\_\_ »

Руководители программы: \_\_\_\_\_

Куратор практики «Научно-исследовательская работа»: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Ответственный за проведение практик и связи с работодателями социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова: (ФИО полностью)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Специалист по учебно-методической работе: (ФИО полностью)

Контакты отдела организации практик и связей с работодателями:

Контактный телефон: 8 (495) 939-10-82 E-mail: ppr@socio.msu.ru

## ТЕМА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ*

Зам. декана по учебной работе  
Социологического факультета  
МГУ имени М.В. Ломоносова

Ответственный за проведение практик и  
связи с работодателями Социологического  
факультета МГУ имени М.В. Ломоносова

(ФИО полностью)

М.П.

(ФИО полностью)

## ОПИСАНИЕ ИНСТРУКТАЖА КУРАТОРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

1. Доведены до сведения цели, задачи, организационные вопросы, основные положения, регламент прохождения практики НИР.
2. Проведен инструктаж по технике безопасности при выполнении работ:
  - ознакомлен с основными правилами работы с персональным компьютером, оргтехникой;
  - обращено внимание на соблюдение трудовой дисциплины;
  - обращено внимание по поддержанию высокого уровня профессиональной этики и культуры коммуникации;
  - дано краткое описание ключевых санитарно-гигиенических условий труда и правил безопасности жизнедеятельности.
3. Обращено внимание на условия, при которых практикант магистратуры во время прохождения производственной практики НИР несет ответственность:
  - за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных программой прохождения производственной практики;
  - за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности во время прохождения производственной практики, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
  - за причинение материального ущерба социологическому факультету в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
  - за нарушение правил по охране труда, санитарной, пожарной и технической безопасности;
  - за прочие нарушения, трудовой и технологической дисциплины, предусмотренные ТК РФ, в процессе выполнения своих обязанностей в период прохождения практики.

Куратор практики «Научно-исследовательская работа» по магистерской программе

« \_\_\_\_\_ »

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(Подпись)

### ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ЭТАПА:

1. План для прохождения практики «Научно-исследовательская работа» с научным руководителем согласовал и установочные занятия на Социологическом факультете МГУ прошел.
2. Инструкции (в печатном виде) по соблюдению безопасности и правильной организации работы в период прохождения практики получил лично на руки.

МАГИСТРАНТ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» (НИР):**

(проходит на 1-м и 2-м курсах магистратуры как рассредоточенная практика с организацией специальных форм научно-исследовательской и научно-практической работы по учебным программам магистратуры, в том числе в форме научно-исследовательского семинара)

**Проведение научно-исследовательских работ, направленных на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций<sup>2</sup>, а также приобретение и развитие специальных профессиональных навыков и умений, направленных на подготовку магистерской диссертации, в том числе:**

- **Самостоятельные научно-исследовательские работы** (подготовка эссе, докладов, аналитических обзоров, статей, научных отчетов по проектной исследовательской работе и другие результаты научно-исследовательской работы).
- **Участие в работе научно-исследовательского семинара (НИС).**
- **Профессиональная коммуникация студентов магистратуры с ведущими учеными, специалистами-практиками и успешными работодателями на основе современных организационных форм учебной деятельности по направлению подготовки «Социология»** (круглые столы, мастер-классы, тренинги, деловые игры, практические семинары и др. формы)

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**

*согласовывается с научным руководителем выпускной квалификационной работы  
(магистерской диссертации)*

**Основные задачи, которые должны быть выполнены в ходе практики 1-го и 2-го курса:**

1. *Организационные:*

2. *Подготовка и написание магистерской диссертации:*

3. *Приобретение опыта профессиональной работы, компетенций по интеграции в профессиональное сообщество:*

---

<sup>2</sup> Как необходимых требований к результатам освоения программы магистратуры, учитывающих вид (виды) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована соответствующая магистерская программа.

**Научным руководителем магистерской диссертации** определены и разъяснены целевые задачи, перечень и специфика выполняемых работ и заданий в период прохождения практики; даны рекомендации при выполнении задач по подготовке научно-исследовательских материалов

---

---

---

**Для выпускной квалификационной работы** даны рекомендации по подготовке библиографических материалов и для решения задач по выполнению запланированных научно-исследовательских работ

---

---

---

**Обращено особое внимание на:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Научный руководитель магистерской диссертации:**

---

(должность, Ф.И.О. полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**«Установочное занятие научного руководителя магистерской диссертации прошел»**

**МАГИСТРАНТ**

---

(Ф.И.О. полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

---

**Основные этапы научно-исследовательской работы по подготовке магистерской диссертации**

<b>Основные виды работ</b>	<b>Семестр</b>	<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Итоговый контроль</b> <i>(выполнено в полном объеме, выполнено не в полном объеме, выполнено частично, не выполнено)</i>	<b>Дата, ФИО</b> <i>(полностью),</i> научного руководителя, его/ее подпись
Подготовка, обсуждение и обоснование темы магистерской диссертации; построение общего плана, программы и графика подготовки диссертации	1 (9) семестр	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики. <i>(План-проспект магистерской диссертации; График работы над диссертацией)</i>		
Проработка методологических основ исследования, формирование информационно-аналитической базы. Теоретический анализ первоисточников, проработка методического аппарата и планирование диссертационного исследования	2 (10) семестр	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики <i>(Теоретико-методологическое обоснование диссертации; программа диссертационного исследования магистранта)</i>		
Плановые научно-исследовательские работы (в том числе, сбор, обобщение, анализ, интерпретация и представление полученных данных). Выступление с предварительным докладом итогов НИР по подготовке магистерской диссертации	3 (11) семестр	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики. <i>(Анализ и интерпретация результатов исследования)</i>		

## 1 (9) семестр

### ИТОГИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

№	<b>Проведение научно-исследовательских работ</b> <i>(подготовка обзоров, эссе, докладов, отчетов, участие в научных и научно-практических конференциях и проектных исследованиях)</i> <b>Участие в организованных формах профессиональной коммуникации</b> с ведущими учеными, специалистами-практиками и успешными работодателями (мастер-классах, деловых играх, тренингах, круглых столах)	<b>Дата, подпись студента магистратуры</b>	<b>Дата, подпись куратора практики по программе в магистратуре</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

**1 (9) семестр**  
**ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

<b>№</b>	<b>Выполненные виды работ, детализирующие реализацию основных задач индивидуального плана работы практиканта</b>	<b>Подпись практиканта</b>	<b>Подпись научного руководителя</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			





Краткое описание хода выполнения плана НИР, основные пожелания и замечания по прохождению практики «Научно-исследовательская работа»:

---

---

---

---

---

---

---

---

Представленные документы по результатам прохождения практики в 1 (9) семестре:

1. ДНЕВНИК-ПРАКТИКАНТА для прохождения НИР
2. ОТЧЕТ (письменный) студента магистратуры о выполнении плана НИР
3. Отчетные материалы по итогам практики НИР в 1 (9) семестре

Студент / -ка магистратуры к защите итогов работы на практике  
«Научно-исследовательская работа» работы в период 1 (9) семестра \_\_\_\_\_  
(допускается / не допускается)

Куратор практики «Научно-исследовательская работа»

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**ОБЩАЯ ОЦЕНКА по итогам защиты итогов выполнения плана и прохождения практики  
«Научно-исследовательская работа» в 1 (9) семестре**

Дата зачета: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. ОЦЕНКА « \_\_\_\_\_ »

(«зачет» / «незачет»)

Куратор практики «Научно-исследовательская работа» по магистерской программе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

## 2 (10) семестр

### ИТОГИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

№	<b>Проведение научно-исследовательских работ</b> <i>(подготовка обзоров, эссе, докладов, отчетов, участие в научных и научно-практических конференциях и проектных исследованиях)</i> <b>Участие в организованных формах профессиональной коммуникации с ведущими учеными, специалистами-практиками и успешными работодателями (мастер-классах, деловых играх, тренингах, круглых столах)</b>	<b>Дата, подпись студента магистратуры</b>	<b>Дата, подпись куратора практики по программе в магистратуре</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

**2 (10) семестр**  
**ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

<b>№</b>	<b>Выполненные виды работ, детализирующие реализацию основных задач индивидуального плана работы практиканта</b>	<b>Подпись практиканта</b>	<b>Подпись научного руководителя</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			



Краткое описание хода выполнения плана НИР, основные пожелания и замечания по прохождению практики «Научно-исследовательская работа»:

---

---

---

---

---

---

---

---

Представленные документы по результатам прохождения практики в 2 (10) семестре:

1. **ДНЕВНИК-ПРАКТИКАНТА** для прохождения НИР
2. **ОТЧЕТ** (письменный) студента магистратуры о выполнении плана НИР
3. **Отчетные материалы по итогам практики НИР в 2 (10) семестре**

Студент / -ка магистратуры к защите итогов работы на практике «Научно-исследовательская работа» работы в период 2 (10) семестра \_\_\_\_\_  
(допускается / не допускается)

**Куратор практики «Научно-исследовательская работа»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**ОБЩАЯ ОЦЕНКА по итогам защиты итогов выполнения плана и прохождения практики «Научно-исследовательская работа» в 2 (10) семестре**

Дата зачета: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ОЦЕНКА « \_\_\_\_\_ »

(«зачет» / «незачет»)

**Куратор практики «Научно-исследовательская работа» по магистерской программе**

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

### 3 (11) семестр

#### ИТОГИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

№	<b>Проведение научно-исследовательских работ</b> <i>(подготовка обзоров, эссе, докладов, отчетов, участие в научных и научно-практических конференциях и проектных исследованиях)</i> <b>Участие в организованных формах профессиональной коммуникации</b> с ведущими учеными, специалистами-практиками и успешными работодателями (мастер-классах, деловых играх, тренингах, круглых столах)	Дата, подпись студента магистратуры	Дата, подпись куратора практики по программе в магистратуре
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

**3 (11) семестр**  
**ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

<b>№</b>	<b>Выполненные виды работ, детализирующие реализацию основных задач индивидуального плана работы практиканта</b>	<b>Подпись практиканта</b>	<b>Подпись научного руководителя</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			





Краткое описание хода выполнения плана НИР, основные пожелания и замечания по прохождению практики «Научно-исследовательская работа»:

Представленные документы по результатам прохождения практики в 3 (11) семестре:

1. ДНЕВНИК-ПРАКТИКАНТА для прохождения НИР
2. ОТЧЕТ (письменный) студента магистратуры о выполнении плана НИР
3. Отчетные материалы по итогам практики НИР в 3 (11) семестре

Студент / -ка магистратуры к защите итогов работы на практике «Научно-исследовательская работа» работы в период 3 (11) семестра \_\_\_\_\_  
(допускается / не допускается)

Куратор практики «Научно-исследовательская работа» \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(Подпись)

**ОБЩАЯ ОЦЕНКА по итогам защиты итогов выполнения плана и прохождения практики «Научно-исследовательская работа» в 3 (11) семестре**

Дата зачета: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ОЦЕНКА « \_\_\_\_\_ »

(«зачет» / «незачет»)

Куратор практики «Научно-исследовательская работа» по магистерской программе \_\_\_\_\_

(Подпись)

#### ТЕЛЕФОНЫ СЛУЖБ БЫСТРОГО РЕАГИРОВАНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ

- СКОРАЯ ПОМОЩЬ «103»
- ПОЛИЦИЯ «102» (или «112»)
- ПРИ ПОЖАРЕ «101»

**ТЕЛЕФОНЫ СЛУЖБ ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТИ  
на территории МГУ и рядом с общежитиями МГУ**

Дежурная часть МГУ имени М.В. Ломоносова (Главное здание МГУ) 939-08-49

Дежурный по Социологическому факультету 939-45-27

**СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ МГУ имени М.В. ЛОМОНОСОВА**