

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Социологический факультет

УТВЕРЖДАЮ (декан)

_____/Н.Г. Осипова/
« » _____ 2018 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«PRACTICAL TRAINING: ACADEMIC»**

**Уровень высшего образования:
Бакалавриат**

Направление подготовки (специальность):

39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

На заседании Ученого Совета факультета

(протокол №__ от _____ 2018 г.)

Москва 2018

Программа "Учебной практики" разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки / специальности 39.03.01 «Социология» (программы бакалавриата) в редакции приказа МГУ от 30 декабря 2016 года

Год (годы) приема на обучение: 2014, 2015, 2016, 2017, 2018.

1. Цель и задачи практики

Цель учебной практики состоит в формировании навыков профессиональной коммуникации и приобретении индивидуального и проектного опыта в работе с социальной информацией, для формирования и совершенствования компетенций, необходимых по профилю современной профессиональной деятельности социолога, в приобретении студентами социального и профессионального опыта практического применения общих теоретических и методологических принципов программы социологического исследования к особенностям конкретной исследовательской ситуации и к специфике исследовательских задач при организации и проведении самостоятельных исследовательских проектов

Цель реализуется через выполнение **задач**, в частности:

- формирование практических навыков культуры научной и профессиональной речи;
- приобретение навыка определять структуру малой группы (команды) и ее влияние на совместную деятельность;
- приобретение навыка применять информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;
- формирование навыка теоретически обосновывать и применять социологические методы для решения профессиональных задач;
- приобретение навыка формулировать цель и задачи социологического исследования и выбирать оптимальные пути и методы их достижения;
- закрепление навыка анализировать социальные процессы, происходящие в различных сферах общества с целью определения и анализа социально-значимых проблем;
- формирование навыка применять общенаучные и математические методы в исследовательской деятельности;
- приобретение навыка формулировать цели и конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии;
- сформировать навык пользоваться программными средствами, автоматизирующими обработку данных;
- выработать навык применения различных социологических методов для изучения актуальных социальных проблем.

2. Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения – дискретная.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО: относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа», вариативной части ОПОП ВО, проводится во 2 и 4 семестрах.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции выпускников (коды)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями
<p>способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий (УК-4.Б)</p>	<p>Владеть: Код В2 (УК-4) навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач академического и профессионального взаимодействия</p>
<p>Способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач (УК-12.Б)</p>	<p>Уметь: Код У1 (УК-12) определять структуру малой группы (команды) и ее влияние на совместную деятельность</p>
<p>способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах (УК-13.Б)</p>	<p>Уметь: Код У2 (УК-13) пользоваться программными средствами, автоматизирующими обработку данных</p>
<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1.Б)</p>	<p>Уметь: Код У1 (ОПК-1) применять информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>способность применять знания теории и методологии социологии и навыки использования методов социологических</p>	<p>Уметь: Код У1 (ОПК-3) теоретически обосновывать и применять социологические методы для решения профессиональных задач</p>

исследований для решения профессиональных задач (ОПК-3.Б)	
способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОПК-4.Б)	Уметь: Код У2 (ОПК-4) формулировать цель и задачи социологического исследования и выбирать оптимальные пути и методы их достижения
способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы на основе принципов социальной ответственности и научной объективности (ОПК-5.Б)	Уметь: Код У1 (ОПК-5) анализировать социальные процессы, происходящие в различных сферах общества с целью определения и анализа социально-значимых проблем
способность применять общенаучные и математические методы исследования в профессиональной деятельности (ОПК-6.Б)	Уметь: Код У2 (ОПК-6) применять общенаучные и математические методы в исследовательской деятельности
способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-1.Б)	Уметь: Код У1 (ПК-1) формулировать цели и конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии
способность использовать социологические теории и методы исследования для изучения актуальных социальных проблем (ПК-7.Б)	Уметь: Код У1 (ПК-7) использовать социологические знания, социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем

5. Практика проводится в течение четырех недель, имеет объем 6 з.е., 216 академических часов, в том числе 104 академических часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся под контролем куратора практики, 104 академических часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся.

- во 2 семестре ("**Практика по обработке и представлению социальной информации**") - 3 зачетных единиц (108 академических часов) в течение 2 недель;
- в 4 семестре ("**Учебная практика по методологии и методике социологических исследований**") - 3 зачетных единиц (108 академических часов) в течение 2 недель;

6. Содержание практики, структурированное по этапам с указанием отведенного на них количества академических часов:

Наименование и краткое содержание разделов и дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе	
		Самостоятельная работа обучающегося под контролем куратора практики, часы	Самостоятельная работа обучающегося, часы
Подготовительный этап	32	16	16
Оперативный (основной) этап	144	72	72
Результатирующий этап	40	20	20
ВСЕГО	216		
Промежуточная аттестация	Зачет		

«Практика по обработке и представлению социальной информации»

п/п	Раздел	Содержание (темы)
-----	--------	-------------------

1	Подготовительный этап	Информационное сопровождение подготовки к практике. Знакомство с программой практики и содержанием работ в учебной группе. Получение плана прохождения практики каждым студентом под руководством куратора практики/руководителя практики.
2	Оперативный (основной) этап	Выполнение практических работ по плану прохождения учебной практики, посещение практических занятий по блокам: 1. Управление профессиональной коммуникацией 2. Поиск и получение социальной информации 3. Обработка и представление социальной информации Получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программ Microsoft Office, Excel, Power Point.
3	Результирующий этап	Оформление результатов работы на практике с помощью пакета программ Microsoft Office. Подготовка презентации (электронной и публичной) для защиты итогов практики перед комиссией. Индивидуальный и проектный отчет практикантов перед комиссией факультета по итогам учебной практики.
4	Промежуточная аттестация	Зачет во 2 семестре

"Учебная практика по методологии и методике социологических исследований"

п/п	Раздел	Содержание (темы)
1	<p>Подготовительный этап</p> <p>Информационное сопровождение подготовки к практике.</p> <p>Знакомство с программой практики и содержанием работ в учебной группе.</p> <p>Разработка плана реализации полевого этапа программы социологического исследования в проектной группе.</p> <p>Составление индивидуального плана прохождения практики каждым студентом под руководством куратора практики/научного руководителя проекта.</p>	<p>Учебная практика по методологии и методике социологических исследований связана с реализацией полевого этапа программы социологического исследования в рамках тематических студенческих проектов, логически связана с дисциплиной «Методология и методика социологического исследования».</p> <p>Отработка рабочих вариантов методики проведения полевого этапа социологического исследования.</p> <p>Получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программ «Статистический пакет для социальных наук».</p> <p>Утверждение опросных документов проведения опроса на эмпирическом объекте в соответствии с программой социологического исследования по исследовательскому проекту.</p> <p>Утверждение соответствующих инструкций для проведения полевого этапа социологического исследования.</p> <p>Размножение опросных документов и их подготовка для проведения анкетного опроса.</p>

2	Оперативный (основной) этап	Проведение опроса с помощью анкетирования, сбор первичной информации. Первичный контроль и кодировка полевых документов. Подготовка и обработка первичной информации с помощью программ «Статистический пакет для социальных наук». Получение необходимых консультаций по обработке и анализу первичной информации с помощью программ «Статистический пакет для социальных наук» и представлению результатов для отчета. Анализ результатов обработки первичной информации, обобщение и отображение полученных данных.
3	Результатирующий этап	Подготовка отчета по результатам проведенного исследования и представление материалов и результатов полевого этапа социологического исследования на зачет по социологической практике.
4	Промежуточная аттестация	Зачет в 4 семестре

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов при прохождении практики

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Проведение практических (лабораторных и консультационных) занятий:

1. Работа в малых проектных группах, выполняющих самостоятельные исследовательские проектные задания и работы под руководством куратора практики;
2. Подготовка выступлений и докладов с использованием культуры научной и профессиональной речи;
3. Определить структуру малой группы (команды) и ее влияние на совместную деятельность, распределить роли в команде, следовать возложенным обязанностям для каждой командной роли;
4. Применять информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач в статистическом пакете MS Excel;
5. Теоретически обосновывать и применять социологические методы для интерпретации полученных результатов по собранной базе данных абитуриентов;
6. Формулировать цель и задачи социологического исследования и выбирать оптимальные пути и методы их достижения (под руководством куратора практики);
7. Анализ отобранных социальных процессов, происходящие в различных сферах общества с целью определения и анализа социально-значимых проблем (на примере ежегодно собираемой базы данных абитуриентов);
8. Решение лабораторных заданий с использованием математических методов;
9. Формулировка цели и конкретных задач научных исследований в различных областях социологии (по выбранной теме исследования).
10. Использовать программные средства (MS Excel, SPSS) автоматизирующие обработку данных;
11. Использовать социологические знания, социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, выбранных на курсе методологии и методики социологических исследований.

Примеры заданий для практических занятий:

1. Студентам предлагается составить анкету из 20– 25 вопросов по своему исследованию. Необходимо применить все известные виды вопросов. Обязательно нужно помнить о правилах оформления анкеты, формулировки вопросов, применения разного вида шкал. Оценка результатов выполнения работы осуществляется в группе. Студенты обмениваются анкетами и проверяют анкеты своих коллег.
2. Задача студентов — провести глубинное интервью. Необходимо разбиться на группы по 3 человека, совместно составить план глубинного интервью по любой актуальной для современного студента теме. Двое участников рабочей группы проводят глубинное интервью: один — интервьюер, второй — респондент, третий участник — наблюдатель. По итогам работы в группе необходимо представить аналитическую записку по результатам исследования.
3. Студентам предлагается по базе данных предыдущего года посчитать в MS Excel количество заявлений, поданных абитуриентами на каждый факультет. Полученный результат визуализировать в виде оформленной гистограммы по убыванию.
4. Студентам необходимо выделить индикаторы для следующих переменных:
 - 1) политическая активность;
 - 2) гражданская позиция;
 - 3) отношение к учебе;
 - 4) профессионализм чиновника.

Студентам необходимо провести теоретическую интерпретацию и операционализацию следующих понятий:

- 1) качество образования;
- 2) имидж чиновника;
- 3) медицинская услуга;
- 4) электронные государственные услуги.

7.2. Типовые задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Начальным этапом прикладного социологического исследования является:
 - а) обработка и анализ данных;
 - б) подготовка отчета о результатах;
 - в) разработка программы исследования;
 - г) согласование темы исследования?

2. Завершающим этапом прикладного социологического исследования является:
 - а) обработка и анализ данных;
 - б) подготовка отчета о результатах;
 - в) разработка программы исследования;
 - г) формулировка выводов и рекомендаций?

3. Примером качественного метода социологического исследования является:
 - а) анкетирование;
 - б) контент-анализ;
 - в) стандартизированное интервью;
 - г) фокус-группа?

4. Какой метод социологического исследования используется при изучении такого объекта, как мнение людей по поводу чего-либо:
 - а) эксперимент;
 - б) контент-анализ;
 - в) опрос;
 - г) анализ документов?

5. Информация, полученная в процессе реализации заказного исследования, — это информация
 - а) социальная;
 - б) социологическая;
 - в) массовая?

6. Расположите в правильном порядке пункты программы социологического исследования:
 - а) постановка проблемы;
 - б) постановка гипотез исследования;
 - в) операционализация понятий;
 - г) определение объекта, предмета, цели и задач исследования.

7. Вопрос социологической анкеты, на который респондент должен самостоятельно сформулировать содержание своего ответа, называется:
 - а) закрытым;

- б) контактными;
- в) открытыми;
- г) сложными?

8. Вопрос-фильтр в анкете — это

- а) проверочный вопрос;
- б) вопрос для установки контакта;
- в) вопрос для отбора части респондентов, которой задаются специальные вопросы;
- г) вопрос, проверяющий достоверность ответов?

9. Анкетирование — это разновидность

- а) наблюдения;
- б) анализа документов;
- в) опроса;
- г) теста?

10. Что такое скрининговый вопрос:

- а) вопрос для отбора целевой группы респондентов;
- б) проверочный вопрос;
- в) контактный вопрос;
- г) вопрос, отбирающий группу респондентов, которой задаются специальные (уточняющие) вопросы?

11. Какая шкала применяется для поливариантных вопросов:

- а) номинальная;
- б) порядковая;
- в) интервальная;
- г) шкала отношений?

12. Что такое дихотомический вопрос:

- а) вопрос, ответ на который предполагает только два варианта;
- б) вопрос, отвечая на который респондент может выбрать несколько вариантов ответов;
- в) открытый вопрос?

Руководство и контроль над практикой осуществляется со стороны руководителей учебной практики и Отдела организации практик и связей с работодателями.

Основной формой промежуточной аттестации является контроль куратора практики на основе консультаций и выполнения индивидуальных заданий Дневника-плана учебной практики по обработке и представлению социальной информации.

На зачет по учебной практике по обработке и представлению социальной информации каждый студент представляет отчетные документы и материалы (результаты своей работы согласно регламенту организации и проведения данной практики) и презентацию (публичную и электронную) по итогам работы в проектной группе.

Форма отчета о практике дана в Приложении.

Критерии оценки ответов на зачете:

Зачтено	За время прохождения практики студент справился со всеми выданными заданиями, показал способность самостоятельно решать аналогичные задания без инструкций с новыми данными. Демонстрирует уверенный уровень владения MS Excel, MS Word и MS Powerpoint. Не имеет замечаний по дисциплине и посещению практических занятий. Студент составил отчет согласно требованиям оформления и подготовил презентацию по итогам учебной практики.
Не зачтено	За время прохождения практики имели место систематические пропуски занятий, без уважительной причины, нарушения дисциплины. Большинство заданий в MS Excel не выполнено. Студент не может самостоятельно выполнить задания в MS Excel и MS Word. Презентация и отчет не подготовлены или полностью не соответствуют выдвигаемым требованиям оформления.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ					
Оценка	2	3	4	5	Виды оценочных средств
Результаты обучения					
ВЛАДЕТЬ: Код В2 (УК-4) навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач академического и	Отсутствие владения	В целом успешное, но не систематическое владение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое владение	Практическое задание №2 Выполнение заданий каждого этапа практики

профессионального взаимодействия					(см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики
УМЕТЬ: Код У1 (УК-12) определять структуру малой группы (команды) и ее влияние на совместную деятельность	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание №1, 3 Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики
УМЕТЬ: Код У2 (УК-13) пользоваться программными средствами, автоматизирующими обработку данных	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание №10 Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики

<p>УМЕТЬ: Код У1 (ОПК-1) применять информационно-коммуникационные технологии при решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<p>Практическое задание №4</p> <p>Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>
<p>УМЕТЬ: Код У1 (ОПК-3) теоретически обосновывать и применять социологические методы для решения профессиональных задач</p>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<p>Практическое задание №5</p> <p>Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>
<p>УМЕТЬ: Код У2 (ОПК-4) формулировать цель и задачи социологического исследования и выбирать оптимальные пути и методы их достижения</p>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<p>Практическое задание №6</p> <p>Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план)</p>

					практиканта) и его оценка руководителем практики
<p>УМЕТЬ: Код У1 (ОПК-5) анализировать социальные процессы, происходящие в различных сферах общества с целью определения и анализа социально-значимых проблем</p>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности неприципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<p>Практическое задание №7</p> <p>Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>
<p>УМЕТЬ: Код У2 (ОПК-6) применять общенаучные и математические методы в исследовательской деятельности</p>	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности неприципиального характера)	Успешное и систематическое умение	<p>Практическое задание №8</p> <p>Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>

<p>УМЕТЬ: Код У1 (ПК-1) формулировать цели и конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии</p>	<p>Отсутствие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>	<p>Практическое задание №9 Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>
<p>УМЕТЬ: Код У1 (ПК-7) использовать социологические знания, социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем</p>	<p>Отсутствие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>	<p>Практическое задание №11 Выполнение заданий каждого этапа практики (см. индивидуальный план практиканта) и его оценка руководителем практики</p>

8. Ресурсное обеспечение:

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Кинсбургский А.В. Как провести учебное социологическое исследование (Пособие для студентов социологических факультетов университетов) Под общ. ред. В.А. Ядова // Официальный сайт ИС РАН. – 2009. – Режим доступа: <http://www.isras.ru/publ.html?id=1276>
2. Информатика : учеб. для бакалавров / [Трофимов В. В. и др.] ; под ред. В. В. Трофимова ; С. - Петерб. гос.ун-тэкономики и финансов М. : Юрайт, 2013.

3. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. – М.: Издательство "Омега-Л", 2012. – 567 С.

б) дополнительная литература:

1. Тюрин Ю.Н., Макаров А.А. Статистический анализ на компьютере. М., 1998. Профессиональный кодекс социолога http://www.ssa-rss.ru/index.plip7page_id=73
2. Гасумова С.Е. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Гасумова С.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85325.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Журавлева Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Журавлева Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Персова М.Г. Современные компьютерные технологии [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Персова М.Г., Соловейчик Ю.Г., Домников П.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45025.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень информационных технологий

Интернет-ресурсы:

1. Интернет ресурсы социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова. [Электронный ресурс], http://www.socio.msu.m/?s=mtemet&p==main#m_science
2. Компьютерный практикум по методологии и методике социологических исследований. [Электронный ресурс], <http://msi.socio.msu.ru/>
3. Интернет-портал по методологии социологии, визуальным методам и этнографии <http://www.visibleworld.ru>
4. Интернет-ресурс Института Социологии РАН <http://www.isras.ru>
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
6. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) <http://wciom.ru/>
7. Некоммерческая организация «Аналитический Центр Юрия Левады» (Левада-Центр) <http://www.levada.ru/>
8. Исследовательская компания РОМИР <http://www.romir.ro>
9. Фонд "Общественное мнение" (ФОМ) <http://www.fom.ru/>
10. Сайт всероссийской переписи населения в 2010 году <http://www.perepis-2010.ru/>
11. Сайт Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
12. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации: <http://www.izbirkom.ru/> <http://www.cikrf.ru>

8.3. Описание материально-технического обеспечения:

Материально-техническое оборудование для проведения и сопровождения практики (социологический факультет МГУ):

- учебные и учебно-вспомогательные аудитории;
- три компьютерных класса;
- класс с мультимедийным оборудованием;
- кабинет учебно-методической литературы;
- множительный центр;
- аудио и видеотехника

Материально-техническое оборудование для организации и сопровождения практики (отдел организации практик и связей с работодателями социологического факультета МГУ):

- компьютеры
- сканеры
- копиры
- множительная техника
- компьютерное оборудование на базе Отдела организации практик и связей с работодателями для подготовки учебных материалов, документов и инструкций для преподавателей-руководителей практики и студентов-практикантов
- техническое оборудование на базе Отдела организации практик и связей с работодателями для сканирования, копирования и распечатки учебно-методических материалов, сопровождающих практику

9. Язык преподавания русский.

10. Преподаватель (преподаватели): Ответственный за проведение практики по обработке и представлению социальной информации

11. Авторы программы:

- Монахов Д.Н., старший преподаватель, к.пед.н.
- Прончев Г.Б. доцент, к.физ-мат.н.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ДНЕВНИК ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОБРАЗЕЦ)



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА**

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

119234, г. Москва, Ленинские горы, МГУ

Тел./факс: 8 (495) 939-46-98(приемная декана), e-mail: soc@socio.msu.ru
8 (495) 939-10-82 (отдел организации практик), e-mail: ppr@socio.msu.ru

**«ПРАКТИКА ПО ОБРАБОТКЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ
СОЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

**ДНЕВНИК
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

студента социологического факультета
направление подготовки 39.03.01 «Социология»
(уровень бакалавриата)

**СТУДЕНТ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА
МГУ имени М.В. Ломоносова**

Курс: ____ Группа: ____ Форма обучения: _____
очная/очно-заочная

Москва, 2018 г.

ПАМЯТКА

для студента по прохождению учебной практики по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

Цель и функции учебной практики состоят в формировании навыков профессиональной коммуникации и приобретении индивидуального и проектного опыта в работе с социальной информацией для формирования и совершенствования компетенций, необходимых по профилю современной профессиональной деятельности социолога.

Данный вид практики даёт возможность студенту подготовиться к изучению дисциплин, преподаваемых на следующих за первым курсом, в том числе к дисциплине «Методология и методика социологического исследования», к реализации второго этапа учебной практики «Учебной практике по методологии и методике социологических исследований, к работе в организациях-базах практики по профилю современной профессиональной социологической деятельности в период производственной практики.

Оценка результатов учебной практики приравнивается к оценкам по теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов сессии и общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу по учебной практике без уважительных причин или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставами МГУ имени М.В. Ломоносова и социологического факультета МГУ.

Отчетными документами студента по данному виду учебной практики:

- ✓ **ДНЕВНИК** студента для прохождения практики, заполненный студентом-практикантом во время практики и заверенный подписями руководителя и кураторов практики;
- ✓ **ОТЧЕТ** (письменный, устный) студента об итогах работы на практике;
- ✓ **ПРЕЗЕНТАЦИЯ** результатов работы за период практики (электронная форма);
- ✓ **ЗАЧЁТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**.

ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТ ОБЯЗАН:

- **прийти на организационное собрание по практике и прослушать инструктаж руководителя учебной практики;**
- **пройти инструктаж о правилах безопасности жизнедеятельности, поведения при работе (в том числе с техническим оборудованием в компьютерных классах) и об ответственности за соблюдение этих правил;**
- **изучить регламент прохождения учебной практики и ознакомиться со сроками, условиями и требованиями прохождения практики;**
- **получить дневник практики;**
- **своевременно и добросовестно выполнять индивидуальные и групповые (проектные) задания и работы в период прохождения учебной практики;**
- **соблюдать правила безопасности труда, технологическую и общественную дисциплину;**
- **своевременно сообщать куратору практики о возникающих вопросах по прохождению практики, для принятия руководством практики и деканатом факультета решения в соответствии с причинами субъективного и или объективного порядка.**

ПО ОКОНЧАНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТ ОБЯЗАН:

- **подготовить и сдать куратору в установленный день полный комплект отчетных документов, оформленных в соответствии с заявленными требованиями (высылаются на почты групп);**
- **сдать зачет по учебной практике комиссии Социологического факультета в установленный срок.**

ДАнные СТУдЕНТА, ПРОХОДЯЩЕГО УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

СТУДЕНТ:	

(Ф.И.О. полностью)	
Адрес: _____	

Тел. дом.: _____	Тел. моб.: _____
Паспорт: серия _____ № _____	Дата выдачи: _____ 20__ г.
Выдан _____	

Ответственный за проведение практик и связи с работодателями:

(ФИО полностью)

Тел.:

E-mail:

Ответственные за учебную практику:

(ФИО полностью)

Тел.:

E-mail:

E-mail < учебной практики 1 курса>: sociopraktika@yandex.ru

Пароль:

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ:

с « ___ » _____ 2018 г. по « ___ » _____ 2018 г.

Зам. декана по учебной работе
Социологического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

Ответственный за проведение практик и
связи с работодателями
Социологического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

(ФИО полностью)

М.П.

(ФИО полностью)

Раздел I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

ОПИСАНИЕ УСТАНОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА СОЦИОЛОГИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ

1. Доведены до сведения цели, задачи, программа, основные положения Регламента и организационные вопросы учебной практики.

2. Указано, что с момента зачисления студентов в период учебной практики в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Студент-практикант обязан подчиняться в административном отношении всем правилам внутреннего распорядка, действующим в организации. Контроль и помощь студенту оказывают специально назначенные руководители от факультета и от принимающей организации.

3. Проведен инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, правилам безопасности жизнедеятельности, в том числе в транспорте при проезде на практику:

- Ознакомлен с основными правилами работы с персональным компьютером, оргтехникой;
- Дано краткое описание ключевых санитарно-гигиенических условий труда и правил безопасности жизнедеятельности;

- Обращено внимание на соблюдение трудовой и технологической дисциплины;

4. Обращено внимание на условия, при которых студент-практикант во время прохождения учебной практики несет ответственность:

- ✓ За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных программой прохождения учебной практики.

- ✓ За нарушение правил внутреннего распорядка, положений Устава организации, в том числе за нарушение интеллектуальных, авторских, неимущественных прав принимающей организации.

- ✓ За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности во время прохождения преддипломной практики, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

- ✓ За причинение материального ущерба организации - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

- ✓ За нарушение правил по охране труда, санитарной, пожарной и технической безопасности (с которыми меня знакомят в принимающей организации).

- ✓ За прочие нарушения, трудовой и технологической дисциплины, предусмотренные ТК РФ, в процессе выполнения своих обязанностей в период прохождения практики.

5. Представлены контакты руководителей и кураторов практики, с которыми можно связаться.

Ответственный за учебную практику на социологическом факультете МГУ:

Дата проведения « ____ » июня 2019 г. (ФИО полностью) _____

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ЭТАПА:

1. Инструктаж, установочные занятия на Социологическом факультете МГУ прошел.
2. Инструкции по соблюдению безопасности и правильной организации работы в период прохождения учебной практики получил.

СТУДЕНТ _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » июня 2018 г. Подпись _____

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
на выполнение работы по учебной практике

1. *Посещение практических занятий по формированию профессиональных навыков в деятельности социолога (в том числе при работе с информацией, по ее обработке, анализу и представлению) согласно расписанию учебных групп.*
2. *Выполнение индивидуальных и групповых практических заданий в рамках практикумов, тренингов, деловых играх и мастер-классов по формированию навыков профессиональной деятельности социолога.*
3. *Приобретение специальных умений по обработке и представлению социальной информации.*
4. *Приобретение навыков профессиональной коммуникации (с коллегами, респондентами, устной и письменной), работы в команде и проектной деятельности.*
5. *Применение полученных на практических занятиях знаний при подготовке итогового проекта в малой группе.*
6. *Работа в полевом этапе. Проведение анкетного опроса.*
7. *Выполнение сбора, обработки, обобщения и представления вторичной и первичной социальной информации согласно плану работ.*
8. *Заполнение дневника практики с указанием результатов каждого учебного дня.*
9. *Своевременная подготовка индивидуального отчета и групповой презентации по результатам практики, в соответствии с установленными требованиями.*
10. *Публичное представление отчета и презентации по итогам учебной практики перед комиссией факультета на зачете.*

Ответственный за учебную практику на социологическом факультете МГУ:

« ____ » _____ 2018 г.

(Подпись)

Раздел II. ОПЕРАТИВНЫЙ ЭТАП

УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Дата прибытия на практику « ____ » _____ 2018 г.

Дни и часы нахождения студента на учебной практике:

Ф.И.О. и подписи куратора учебной практики

1. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
2. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
3. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
4. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
5. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
6. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
7. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
8. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
9. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
10. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
11. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
12. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
13. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____
14. « ____ » 2018 г. «с ____ по ____ часов» _____

Дата окончания работы практиканта « ____ » _____ 2018 г.

Подпись куратора
учебной практики _____

(Ф.И.О.)

(Подпись)

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА

Число, месяц, год	Описание видов и содержания работ, выполненных студентом за время учебной практики	Ф.И.О., подпись преподавателя или куратора группы

Дата « _____ » _____ 2018 г.

СТУДЕНТ

(Ф.И.О. полностью)

Подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Заключение включает в себя самооценку студентом результатов своей работы на практике: выполнение плана и работ на практике, приобретение профессиональных умений, приобретение и развитие навыков работы по профилю современной деятельности социолога; закрепление или получение специальных знаний для работы по профессии, полученных в рамках дисциплин первого курса, приобретение профессиональных умений по работе с информацией, а также объективные и рациональные предложения по проведению учебной практики.

Дата « _____ » _____ 2018 г.

СТУДЕНТ

(Ф.И.О. полностью)

Подпись _____

Раздел III. РЕЗУЛЬТИРУЮЩИЙ ЭТАП

ХАРАКТЕРИСТИКА–ОТЗЫВ

на работу студента-практиканта от социологического факультета МГУ
(Отмечается ход выполнения работы на учебной практике, ответственность и дисциплинированность студента при прохождении учебной практики, умение работать в команде и по проектной деятельности, инициативность и активность и др.)

Рекомендуемая оценка « _____ » по результатам работы практиканта
(«неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)

Студент (-ка) к защите итогов работы в период учебной практики

(«допускается», «не допускается»)

Руководитель / куратор учебной практики:

(Ф.И.О. полностью)

Дата « _____ » _____ 2018 г.

(Подпись)

ЗАЩИТА ИТОГОВ РАБОТЫ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Представленные документы и отчеты по защите результатов практики:

1. Отзыв куратора практики учебной группы с рекомендуемой оценкой _____
2. Письменный отчет студента-практиканта _____
3. Презентация (электронная) итогов в рамках отчета проектной группы _____
4. Публичный отчет практиканта в рамках отчета проектной группы _____
5. Дневник практиканта, за период работы студента на практике _____

Вопросы членов комиссии студенту в ходе защиты результатов практики:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата: « ____ » _____ 2018 г.

ОЦЕНКА по результатам работы на учебной практике студента

(Ф.И.О. полностью)

« _____ »
(зачёт / незачёт)

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

**Ответственный за проведение практик и
связи с работодателями
(ФИО полностью)**

(Подпись)

**Ответственный за учебную практику
(ФИО полностью)**

(Подпись)

Преподаватели / кураторы практики:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ

ДНЕВНИК ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОБРАЗЕЦ)



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА**

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

119234, г. Москва, Ленинские горы, МГУ

Тел./факс: 8 (495) 939-46-98(приемная декана), e-mail: soc@socio.msu.ru
8 (495) 939-10-82 (отдел организации практик), e-mail: ppr@socio.msu.ru

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО МЕТОДОЛОГИИ И МЕТОДИКЕ
СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**

**ДНЕВНИК
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

студента социологического факультета
по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»
(уровень бакалавриата)

**СТУДЕНТ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА
МГУ имени М.В. Ломоносова**

Курс: **2** Группа: _____ Форма обучения: _____
(очная/очно-заочная)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Москва, 2019 г.

ПАМЯТКА
для студента по прохождению учебной практики
по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

Учебная практика студентов является важнейшей частью учебного процесса при подготовке бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология» и направлена на обеспечение последовательности и непрерывности освоения студентами профессиональной квалификации социолога.

Согласно учебному плану социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова учебная практика «Учебная практика по методологии и методике социологических исследований» является логически связана с учебной дисциплиной «Методология и методика социологического исследования», проводится и сопровождается преподавателями и научными сотрудниками кафедры методологии социологических исследований социологического факультета МГУ, является полевым этапом программы социологического исследования тематических исследовательских проектов студентов факультета Теоретическое обоснование и аппарат тематических исследовательских проектов разрабатывается и обсуждается в ходе практических занятий по дисциплине «Методология и методика социологического исследования» .

Цель и функции учебной практики состоят в приобретении студентами социального и профессионального опыта практического применения общих теоретических и методологических принципов программы социологического исследования к особенностям конкретной исследовательской ситуации и к специфике исследовательских задач, предмета и объекта социологического исследования на этапе проведения полевых работ; в формировании навыков профессиональной коммуникации; в приобретении индивидуального и проектного опыта работы с социальной информацией для формирования и совершенствования компетенций, необходимых по профилю современной профессиональной деятельности социолога.

Выполнение студентом практических работ в период прохождения учебной практики «Учебная практика по методологии и методике социологических исследований» предполагает полевые и лабораторные формы практической работы, индивидуальные и групповые консультации преподавателей социологического факультета (экспертов по направлению тем исследовательских проектов), научных сотрудников-специалистов в области сбора, обработки и анализа социальной информации и т.д. Практическая деятельность студента (соответствующая индивидуальному плану работ студента-практиканта) сопровождается куратором практики от социологического факультета, который является преподавателем по дисциплине «Методология и методика социологического исследования» и научным руководителем студенческого исследовательского проекта.

ОСНОВНЫЕ ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ДАННОМУ ВИДУ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

- ✓ **ДНЕВНИК** студента для прохождения учебной практики;
- ✓ **ОТЧЕТ** (письменный и публичный) студента об итогах работы на практике;
- ✓ **ПРЕЗЕНТАЦИЯ** результатов работы за период практики (электронная форма);
- ✓ **ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЁТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ**.

«Учебная практика студентов» как дисциплина стандарта профессионального высшего образования, приравнивается по виду оценки к теоретическим дисциплинам и учитывается при подведении итогов сессии и общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу (индивидуальное и проектное задание) по учебной практике без уважительных причин или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставами МГУ имени М.В. Ломоносова и социологического факультета МГУ.

СТУДЕНТ, ПРОХОДЯЩИЙ УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ, ОБЯЗАН:

- пройти **ИНСТРУКТАЖ** о правилах безопасности жизнедеятельности, правила поведения при работе (в том числе с техническим оборудованием в компьютерных классах) и об ответственности за соблюдение этих правил;
 - получить Дневник прохождения учебной практики и расписание практических занятий;
 - получить от куратора и руководителей практики необходимый инструктаж о сроках и регламенте прохождения практики;
 - определить вместе с научным руководителем исследовательского проекта/куратором практики календарный режим, план подготовки и проведения полевого этапа исследования, порядок выполнения основных работ на период прохождения практики;
 - подготовиться к прохождению учебной практики, изучив теоретические и методические материалы в соответствии с планом прохождения учебной практики, провести работы по подготовке полевого этапа исследования;
 - своевременно и добросовестно выполнять индивидуальные и групповые (проектные) задания и работы в период прохождения учебной практики;
 - **нести ответственность за выполняемую работу и её результаты;**
 - соблюдать «Этический Кодекс МГУ имени М.В. Ломоносова» и «Правила внутреннего распорядка МГУ имени М.В. Ломоносова»;
 - соблюдать правила безопасности труда, технологическую и общественную дисциплину;
 - своевременно сообщать куратору практики от социологического факультета МГУ о возникающих вопросах по прохождению практики для оперативного принятия руководством практики и деканатом факультета решения в соответствии с причинами субъективного и/или объективного характера;
 - подготовить **ОТЧЁТ по практике** по форме и в соответствии с установленными требованиями.
→ Форма изложения **ОТЧЕТА**, объём текста отчёта, выполненного на компьютере, должен составлять не менее 10 страниц.
→ **Правила подготовки письменного ОТЧЕТА предоставляется в электронном виде на электронные почты учебных групп курса;**
 - предоставить по окончании работы на практике ОТЧЕТ (печатная форма) куратору практики в учебной группе для допуска к защите итогов практики;
 - предоставить куратору практики **информацию о готовности ПРЕЗЕНТАЦИИ** (электронная форма) для допуска к защите итогов работы по практике;
 - **возвратить ДНЕВНИК** (полностью оформленный студентом, с подписями руководителей, преподавателей и кураторов практики, печатью социологического факультета МГУ) куратору практики для составления характеристики-отзыва по итогам выполнения плана работы, для проставления рекомендуемой оценки студента и для допуска к зачету;
- ВНИМАНИЕ!** Без оформленного Дневника, подготовленного Отчёта и презентации прохождение практики считается недействительным;
- сдать **полный отчёт (проектной группой)** перед комиссией факультета по практике **в установленный срок:**
→ защита студентом **ОТЧЕТА и ПРЕЗЕНТАЦИИ по результатам учебной практики 2019 г.** проводится вместе с проектной группой в день, назначенный деканатом факультета.

ДНЕВНИК: а) является основным официальным документом для прохождения студентами учебной практики, требует бережного отношения и возвращается на факультет после окончания практики; б) заполняется и оформляется студентом-практикантом в разделах, соответствующих подписи студента во время оформления до выхода на практику и ежедневно им заполняется за весь период прохождения учебной практики; в) заполняется и оформляется на факультете до выхода на практику (заверяется подписями руководителей практики от факультета, зам. декана по учебной работе и печатью социологического факультета МГУ); г) хранится вместе с отчетом по результатам прохождения студентом учебной практики на факультете до окончания студентом обучения на социологическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова.

НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ СТУДЕНТА
по направлению 39.03.01. «Социология»

СТУДЕНТ:	
_____ <i>(Ф.И.О. полностью)</i>	
Адрес регистрации/фактического проживания: _____ _____ _____	
Тел. дом.: _____	Тел. моб.: _____
Паспорт: серия _____ № _____	Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ г.
Выдан _____ _____	

Ответственный за проведение практик и связи с работодателями социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова: (ФИО полностью)
Тел.: _____ **E-mail:** _____

**Куратор практики / научный руководитель исследовательского проекта/
преподаватель от кафедры методологии социологического исследования (МСИ):**

(Ф.И.О. полностью)
Тел.: _____ **E-mail:** _____

Отдел организации практик и связей с работодателями:
Тел.: 8 (495) 939-10-82 **E-mail:** ppr@socio.msu.ru
Специалист по учебно-методической работе: (ФИО полностью)

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ:

с « ____ » _____ 2019 г. по « ____ » _____ 2019 г.

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

Социологический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова

Адрес организации: 119234, г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 33

Контакты: тел./факс 8 (495) 939-46-98 (приёмная декана) **E-mail:** soc@socio.msu.ru

Зам. декана по учебной работе
Социологического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

(ФИО полностью)

М.П.

Ответственный за проведение практик
и связи с работодателями
Социологического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

(ФИО полностью)

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ по направлению 39.03.01 «Социология»

Раздел I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

(Проходит на социологическом факультете МГУ).

Раздел II. ОПЕРАТИВНЫЙ ЭТАП

(Проходит на социологическом факультете МГУ и в организациях и предприятиях г. Москвы).

Раздел III. РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ ЭТАП

(Отчетный этап проходит на социологическом факультете МГУ).

Раздел I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

ОПИСАНИЕ УСТАНОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

на социологическом факультете МГУ

«С момента зачисления студентов в период учебной практики в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в МГУ. Студент-практикант обязан подчиняться в административном отношении всем правилам внутреннего распорядка, действующим в МГУ. Сопровождение практики, контроль и помощь студенту оказывают специально назначенные руководители и кураторы учебной практики от факультета».

Мне известно, что я, как студент-практикант, во время прохождения мною учебной практики несу ответственность:

- ✓ За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных программой и планом прохождения учебной практики.
- ✓ За нарушение правил безопасности и внутреннего распорядка, положений Устава МГУ имени М.В. Ломоносова, в том числе за нарушение интеллектуальных, авторских, неимущественных прав.
- ✓ За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности во время прохождения учебной практики, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- ✓ За причинение материального ущерба МГУ, в том числе социологическому или другому факультету в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- ✓ За нарушение правил по охране труда, санитарной, пожарной и технической безопасности, с которыми меня знакомят на социологическом факультете МГУ им. М.В. Ломоносова.
- ✓ За прочие нарушения трудовой и технологической дисциплины, предусмотренные ТК РФ, в процессе выполнения своих обязанностей в период прохождения практики.

ИНСТРУКТАЖ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

на социологическом факультете МГУ

➤ **Описание инструктажа куратора по учебной практике от социологического факультета МГУ:**

1. Проведен основной инструктаж о безопасном и надлежащем поведении в период учебной практики.
2. Оговорены основные правила, регламент работы на практике, а также обязанности студентов.
3. Доведены до сведения студента информация о форме и сроках сдачи отчетных документов по результатам учебной практики.

Дата проведения: « ____ » _____ 2019 г

Куратор практики в учебной группе: _____

(Ф.И.О. полностью) _____

(Подпись)

СТУДЕНТ: _____

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 2019 г.

Подпись _____

ОПИСАНИЕ РАБОТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ на социологическом факультете МГУ

Раздел I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- ✓ Отработка рабочих вариантов методики проведения социологического исследования.
- ✓ Получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программы «Статистический пакет для социальных наук» (SPSS).
- ✓ Утверждение опросных документов для проведения анкетного опроса на эмпирическом объекте (в соответствии с программой социологического исследования по исследовательскому проекту).
- ✓ Утверждение соответствующих инструкций для проведения полевого этапа социологического исследования.
- ✓ Размножение опросных документов и их подготовка для проведения анкетного опроса.

Раздел II. ОПЕРАТИВНЫЙ ЭТАП

- ✓ Проведение опроса посредством метода анкетирования, сбор первичной информации.
- ✓ Первичный контроль и кодировка полевых документов.
- ✓ Подготовка и обработка первичных данных с помощью программы «Статистический пакет для социальных наук» (SPSS).
- ✓ Получение необходимых консультаций по обработке и анализу первичной информации с помощью программы «Статистический пакет для социальных наук» (SPSS).
- ✓ Анализ результатов обработки первичной информации. Обобщение и отображение полученных данных по итогам полевого этапа.

Раздел III. РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ ЭТАП

- ✓ Подготовка письменного отчёта по результатам практической работы полевого этапа социологического исследования на зачёт по итогам социологической исследовательской практики.
- ✓ Представление дополнительных материалов по результатам опроса:
 - а) анкета-инструмент сбора первичной информации;
 - б) массив заполненных анкет;
 - в) база данных, линейное распределение, выкладка корреляционных связей для проведения необходимых аналитических работ.
- ✓ Представление на зачёте публичного отчёта с электронной презентацией по итогам работы в период практики.

ТЕМА СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ в проектной группе:

СТУДЕНТ: _____
(Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 2019 г.

Подпись _____

Раздел II. ОПЕРАТИВНЫЙ ЭТАП

КОНСУЛЬТАЦИИ

студента-практиканта за период прохождения практики

№	Дата проведения консультации	Время проведения консультации	Ф.И.О. преподавателя-консультанта	Подпись преподавателя-консультанта
1.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
2.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
3.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
4.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
5.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
6.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____
7.	_____	с « ___ » до « ___ » часов	_____	_____

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Число, месяц, год	Описание видов и содержания работ, выполненных студентом за время учебной практики	Ф.И.О., подпись куратора практики

Число, месяц, год	Описание видов и содержания работ, выполненных студентом за время учебной практики	Ф.И.О., подпись куратора практики

СТУДЕНТ

(Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 2019 г.

Подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Заключение включает в себя самооценку студентом результатов своей работы на практике: выполнение плана работ на практике, приобретение профессиональных умений, усвоение и развитие навыков работы по профилю современной деятельности социолога; закрепление или получение специальных знаний для работы по профессии, полученных в рамках дисциплины «Методология и методика социологического исследования», а также объективные и рациональные предложения по совершенствованию «полевого» этапа программы социологического исследования в рамках студенческих исследовательских проектов.

Документы, представленные для зачёта по результатам социологической исследовательской полевой практики:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(ОТЧЁТ письменный; образец АНКЕТЫ-инструмента сбора первичной информации; МАССИВ заполненных АНКЕТ, с помощью которого собирались эмпирические данные; электронная ПРЕЗЕНТАЦИЯ; БАЗА ДАННЫХ, линейное распределение, выкладки корреляционных связей, на основе которых осуществлялась аналитическая работа; другие материалы, иллюстрирующие проведение работ полевого этапа исследования)

СТУДЕНТ

(Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 2019 г.

Подпись _____

Раздел III. РЕЗУЛЬТИРУЮЩИЙ ЭТАП

(Отчетный этап проходит на социологическом факультете МГУ)

ХАРАКТЕРИСТИКА–ОТЗЫВ

**куратора практики/научного руководителя исследовательского проекта
на работу студента-практиканта в рамках дисциплины «Методология и методика
социологического исследования»**

(Отмечается ход выполнения и качество работы на практике; эффективность организации и проведения полевого этапа программы социологического исследования; правильность выбора эмпирического объекта, постановки целей и задач исследования, сбора первичных данных и глубина проведенного анализа; ответственность и дисциплинированность студента при прохождении учебной практики, умение работать в команде и по проектной деятельности, инициативность и активность и др.)

рекомендуемая

« _____ » _____ 2019 г. **ОЦЕНКА** « _____ »
(«неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»)

Студент (-ка) к зачёту по результатам учебной практики

_____ *(«допускается», «не допускается»)*

Куратор практики / научный руководитель исследовательского проекта:

_____ *(Ф.И.О. полностью)*

« _____ » _____ 2019 г.

_____ *(Подпись)*

ЗАЩИТА ИТОГОВ РАБОТЫ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО МЕТОДИКЕ И МЕТОДОЛОГИИ СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Представленные документы на защите результатов практики:

1. *Отзыв куратора практики учебной группы с рекомендуемой оценкой* _____
2. *Письменный отчет студента-практиканта* _____
3. *Презентация (электронная) итогов в рамках отчета проектной группы* _____
4. *Публичный отчет практиканта в рамках отчета проектной группы* _____
5. *Дневник практиканта, за период работы студента на практике* _____

Вопросы членов комиссии студенту в ходе защиты результатов практики:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата проведения ЗАЧЁТА с оценкой: « ____ » _____ 2019 г.

ОЦЕНКА по результатам работы на учебной практике студента

(Ф.И.О. полностью)

« _____ »
(зачёт / незачёт)

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Ответственный за учебную практику «Учебная практика по методологии и методике социологических исследований»: (ФИО полностью)

Подпись _____

Преподаватели / кураторы практики:

- _____
(_____)
- _____
(_____)
- _____
(_____)

**ТЕЛЕФОНЫ СЛУЖБ ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТИ
на территории МГУ и рядом с общежитиями МГУ**

- Дежурная часть МГУ имени М.В. Ломоносова (Главное здание МГУ) 939-08-49
- ❖ МНОЦ МГУ имени М.В. Ломоносова (Ленинские горы, д. 1, стр. 53)
открыта для оказания помощи студентам и сотрудникам с 8-00 до 20-00
→ Регистратура для студентов 939-00-21;
- ❖ Дежурный по Социологическому факультету 939-45-27

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ МГУ имени М.В. Ломоносова