

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»**

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**Утверждено Ученым Советом
МГУ имени М.В. Ломоносова**

Протокол № _____ от _____

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки (специальность) высшего образования
41.03.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ**

**Направленность (профиль) программы
«Экспертная деятельность в управлении социально-политическими
проектами»**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

Москва

2019 год

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 года, № 1174.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Социологического факультета
Протокол № _____ от _____

Декан социологического факультета МГУ
профессор Н.Г. Осипова

«___» _____ 2019 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность) высшего образования
41.03.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ

Направленность (профиль) программы
**«Экспертная деятельность в управлении социально-политическими
проектами»**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Москва
2019 год

Определения и сокращения

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата.

Зачетная единица (з.е.) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП ВО (отдельных элементов ОПОП ВО), включающая в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Объем структурных элементов ОПОП ВО выражается целым числом зачетных единиц. При реализации совместных образовательных программ величина зачетной единицы может составлять не менее 25 и не более 30 астрономических часов (установленная величина зачетной единицы должна быть единой в рамках ОПОП ВО);

ФОС – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций, обучающихся по программам бакалавриата.

ОК – общекультурные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ПК – профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Сетевая форма – сетевая форма реализации ОПОП ВО.

Нормативные правовые документы

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень высшего образования - бакалавриат) от 20 октября 2015 г. №1174.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова от 31 декабря 2015 г. № 1422.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Устав МГУ имени М.В. Ломоносова.

1. Общие сведения об образовательной программе

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП), реализуемая на социологическом факультете МГУ по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки** (уровень бакалавриата), профиль **«Экспертная деятельность в управлении социально-политическими проектами»**, представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 года, № 1174.

ОПОП включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, в том числе научно-исследовательской работы, оценочные и методические материалы.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП - «Бакалавр».

1.3. Объем образовательной программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Срок получения образования: в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

1.6. Язык образования.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерством образования и науки РФ от 20 октября 2015 года, № 1174.

1.7. Тип ОПОП ВО

Программа бакалавриата является программой **академического типа** и направлена на подготовку к научно-исследовательскому (основной), организационно-управленческому, проектно-аналитическому, социально-коммуникативному видам деятельности.

Направленность (профиль) подготовки программы **«Экспертная деятельность в**

управлении социально-политическими проектами», предполагает подготовку специалистов, способных к экспертизе и управлению социально-политическими проектами, комплексному изучению публичной политики с использованием новейших теоретических знаний и методов анализа социально-политической реальности, обладающих практическими навыками организационно-управленческой, проектно-аналитической, социально-коммуникативной и научно-исследовательской деятельности в области социальных наук.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников ОПОП, освоивших программу бакалавриата, включает:

экспертную и аналитическую деятельность в сфере принятия управленческих и политических решений в органах государственной власти, местного самоуправления, в общественных и коммерческих организациях;

управленческую и проектную деятельность в государственных, общественных и иных организациях;

освещение деятельности государственных, общественных и иных организаций в средствах массовой информации (далее – СМИ);

применение методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника ОПОП являются:

процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов, а также и процессов взаимодействия между ними;

процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях;

коммуникационные процессы в социальной и политической сферах;

социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений;

процессы подготовки и проведения публичных мероприятий;

технологии организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных и коммерческих организациях;

технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных и коммерческих организаций.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

научно-исследовательский (основной);

организационно-управленческий;

проектно-аналитический;

социально-коммуникативный.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Выпускник готов решать следующие задачи:

в научно-исследовательском виде профессиональной деятельности:

участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, подготовке публикаций, обзоров и аннотаций;

составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

составление разделов научно-аналитических отчетов, пояснительных записок;

в организационно-управленческом виде профессиональной деятельности:

администрирование управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных и иных организациях, СМИ;

реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организации;

управление потоками направленного информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением;

в проектно-аналитическом виде профессиональной деятельности:

подготовка аналитических материалов для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов;

участие в проектировании научно-теоретических разработок, информационных и маркетинговых кампаний;

участие в проектировании стратегий социальных и организационных изменений;

участие в оценке эффективности организационных структур и проектировании их изменений;

подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и иных организаций;

мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов;

в социально-коммуникативном виде профессиональной деятельности:

подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях;

участие в мониторинге и анализе СМИ;

подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов интерактивных и публичных мероприятий.

3. Компетенции выпускника (требуемые результаты освоения) ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника МГУ должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

готовностью к критическому осмыслению явлений политической, экономической и социальной жизни, способность к обобщению, анализу, восприятия информации, постановки цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

пониманием специфики развития правовых и политических отношений,

государственных и гражданских институтов современного общества (ОК-2);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-4);

способностью использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-5);

готовностью выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования (ОК-6);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-7);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-8);

способностью овладевать основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, развивать навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-9);

владение двумя иностранными языками и одним из них – на уровне, обеспечивающем возможность обучения в иностранной образовательной организации и эффективность профессиональной деятельности (ОК-10);

способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-11).

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области социальных наук (ОПК-1);

владением общенаучной терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);

владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);

способностью к выдвижению самостоятельных гипотез, инновационных идей (ОПК-4);

способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);

способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);

способностью рационально организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);

способностью применять знания в области социальных наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);

способностью давать характеристику и оценку актуальным событиям и процессам, выявляя их связь с политическим, экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с историческим развитием государства и общества (ОПК-9);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

3.3. Профессиональные компетенции выпускника, освоившего программу бакалавриата.

3.1.1. Профессиональные компетенции, соответствующие **видам** профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

способность к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, коммерческих и иных организациях, СМИ (ПК-1);

навыки администрирования управленческими процессами в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, коммерческих и иных организациях, СМИ (ПК-2);

способность к целенаправленной реализации программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организаций (ПК-3);

умение управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением (ПК-4);

проектно-аналитическая деятельность:

способность к отбору и анализу источников для подготовки документации для разработки научно исследовательских и управленческих программ и проектов (ПК-5);

умение проводить экспертизу эффективности информационных и маркетинговых кампаний для проектирования научно-теоретических разработок в целях повышения их эффективности (ПК-6);

обладание навыками стратегического анализа в проектировании социальных и организационных изменений (ПК-7);

способность к оценке эффективности организационных структур и проектированию их изменений (ПК-8);

обладание навыками подготовки документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и иных организаций (ПК-9);

способность к мониторингу эффективности и контролю этапов реализации проектов (ПК-10);

научно-исследовательская деятельность:

способность к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях (ПК-11);

обладание навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки (ПК-12);

умение составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах (ПК-13);

способность к составлению научно-аналитических отчетов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности (ПК-14);

социально-коммуникативная деятельность:

способность к участию в интерактивных и публичных мероприятиях (ПК-15);

способность к проведению мониторинга и анализа СМИ (ПК-16);

способность к подготовке текстовых и аудиовизуальных информационных материалов (ПК-17).

4. Структура ОПОП и формируемые компетенции

4.1. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

В базовую часть ОПОП ВО входят:

дисциплины, которые являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля);

государственная итоговая аттестация.

В вариативную часть ОПОП ВО входят:

дисциплины, определяющие направленность (профиль) «Экспертная деятельность в управлении социально-политическими проектами» ОПОП ВО;

практики.

В Государственную итоговую аттестацию по результатам освоения ОПОП ВО входят:

государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);

защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

<i>Элементы ОПОП</i>	Объем элементов ОПОП в зачётных единицах	Коды компетенций
Дисциплины базовой части ОПОП ВО программы бакалавриата	132 ед.	

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ		
Философия	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-9
История	3	ОК-1 ОК-2 ОПК-2 ОПК-9
Правоведение	4	ОК-2 ОК-5 ОПК-9
Социальная психология	2	ОК-4 ОК-6 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-7
Экономика	4	ОК-1 ОПК-9
Социология	7	ОК-1 ОК-2 ОПК-1 ОПК-9
Политология	4	ОК-1 ОК-2 ОПК-1 ОПК-9
Русский язык и культура речи	4	ОК-3 ОПК-3 ПК-11 ПК-12
Иностранный язык	24	ОК-3 ОК-10 ОПК-2 ОПК-3
Второй иностранный язык	15	ОК-3 ОК-10 ОПК-2 ОПК-3
Концепции современного естествознания	3	ОК-1 ОПК-2 ОПК-9
Информационно-коммуникационные технологии	3	ОК-7 ОК-8 ОПК-10
Основы информационной безопасности	2	ОК-7 ОК-8 ОПК-10

Логика	2	ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6
Прикладные статистические пакеты	2	ОК-9 ОПК-10
Социальная статистика	3	ОК-1 ОПК-1 ОПК-6 ПК-5 ПК-14
Методы сбора социальной информации	3	ОК-7 ОК-9 ОПК-10 ПК-13 ПК-14
Концепции публичной сферы	4	ОК-1 ОК-2 ОПК-9 ПК-13
Основы публичной политики	3	ОК-2 ОПК-5 ПК-11 ПК-13
Политическая социология	4	ОПК-1 ОПК-8 ПК-6
Теория принятия решений	3	ОК-1 ОПК-6 ОПК-9 ПК-7
Современная социология	4	ОК-1 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-9
Методология и методы социологических исследований	4	ОК-9 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-10 ПК-13
Этика публичной политики	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОПК-9 ПК-15 ПК-17
Социальная политика	3	ОПК-9 ПК-1 ПК-9

Государственное и муниципальное управление	3	ОПК-6 ОПК-9 ПК-1 ПК-2
Основы менеджмента	3	ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-7 ПК-8
История социально-политических и правовых учений	2	ОК-2 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-9
Правовые основы принятия социально-политических решений	4	ОК-2 ОК-5 ОПК-9
Безопасность жизнедеятельности	2	ОК-11
Физическая культура и спорт	2	ОК-6
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	82	
Управление человеческими ресурсами	3	ОК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-7 ПК-14
Основы проектной деятельности	2	ОК-4 ОПК-10 ПК-5 ПК-6 ПК-9 ПК-10
Экспертиза государственных проектов в социальной сфере	2	ОК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8 ПК-9
Методология и методы научной работы	3	ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ПК-5 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14

Структуры и динамика современного общества ¹	2	ОПК-1 ОПК-8 ПК-7
Социальные процессы и изменения	2	ОПК-8 ОПК-9 ПК-7
Управление проектами	4	ОПК-8 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-10 ПК-11
Молодежная политика и работа с молодежью	3	ПК-1 ПК-4 ПК-9 ПК-11 ПК-15
Социальные технологии межсекторного взаимодействия ¹	3	ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-8 ПК-9
Социальное управление и устойчивое развитие ¹	2	ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-9
Экономический анализ и процесс принятия экономических решений	3	ОПК-9 ПК-1 ПК-7 ПК-8 ПК-14
Современные технологии социологических исследований ¹	3	ОПК-1 ОПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-13 ПК-14
Социология массовых коммуникаций	3	ПК-4 ПК-11 ПК-15 ПК-16 ПК-17
Социально-политические коммуникации	3	ПК-4 ПК-6 ПК-15 ПК-16 ПК-17

Технологии формирования общественного мнения ¹	2	ПК-4 ПК-6 ПК-11 ПК-15 ПК-16 ПК-17
Связи с общественностью	2	ПК-2 ПК-4 ПК-15 ПК-16 ПК-17
Связи с органами государственной власти	2	ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-15 ПК-17
Теория и практика лоббизма	3	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-15 ПК-17
Технологии переговорного процесса	2	ОК-4 ПК-1 ПК-3 ПК-11 ПК-15
Лидерство в публичной политике	2	ОПК-7 ПК-6 ПК-11 ПК-15 ПК-16 ПК-17
Организационные структуры самоуправления	2	ПК-1 ПК-2 ПК-4
		ПК-8 ПК-9
Идеологическое воздействие на социальное поведение	3	ОК-1 ОК-2 ОПК-9 ПК-4 ПК-16
Межфакультетские учебные курсы	2	

ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ	24	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14 ПК-15; ПК-17; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-9
ПРАКТИКИ		
Практики	14	
Учебная	2	ОК-4 ОПК-3 ПК-5 ПК-12 ПК-16 ПК-17
Производственная, в т. ч.	6	
практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	ОК-4 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13
		ПК-14 ПК-16
научно-исследовательская работа	3	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-12 ПК-13 ПК-16 ПК-17

Преддипломная	6	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-12 ПК-13 ПК-16 ПК-17
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	12	
Государственный экзамен по направлению «Публичная политика и социальные науки»	6	ОК-2 ОК-3 ОПК-1 ОПК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-16
Выпускная квалификационная работа бакалавра	6	ОК-1 ОК-3 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6

Набор дисциплин, относящихся к вариативной части ОПОП и их объем в зачетных единицах, а также практики, определяют профиль ОПОП – **«Экспертная деятельность в управлении социально-политическими проектами»**.

В Блок «Практики» входят учебная, производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способ проведения учебной практики: стационарная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа. Способы проведения производственной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях социологического факультета МГУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Приложения.

1. Карты компетенций
2. Учебный план образовательной программы
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программ дисциплин
5. Программы практик
6. Фонды оценочных средств