

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Социологический факультет

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан социологического факультета,
профессор
_____ Н.Г.ОСИПОВА
« _____ » _____ 2023 г.

Рабочая программа учебной практики
«Ознакомительная практика»
«Introduction Practical Training»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки (специальность)
41.03.06 – Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) ОПОП:
Экспертная деятельность в управлении социально-политическими проектами

Форма обучения:
очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
На заседании Учёного Совета факультета
(протокол №__ от _____ 2023 г.)

Москва – 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 1001 от 13 августа 2020 г. (с изменениями и дополнениями от 26.11.2020г.)

Год (годы) приёма на обучение: 2021, 2022, 2023

1. **Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО:** относится к блоку «Практики», 2 семестр.
2. **Входные требования для освоения дисциплины (модуля),** предварительные условия: освоение дисциплин: «Социология», «Социальная психология».
3. **Результаты обучения по дисциплине (модулю),** соотнесённые с требуемыми компетенциями выпускников:

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы (показатели) достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), сопряженные с компетенциями
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Индикатор УК-2.1 Формулирует круг задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы их решения и планирует необходимые действия, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь в рамках поставленной цели сформулировать задачи, обеспечивающие её достижение Уметь планировать последовательность действий для реализации сформулированной задачи Уметь реализовать запланированную последовательность действий и получить результат с требуемым качеством за установленное время
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Индикатор УК-3.1 Осуществляет социальные и профессиональные взаимодействия, реализует свою роль в команде, организует работу в команде для решения профессиональных задач	Уметь осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия Уметь реализовывать свою роль в команде Уметь организовывать работу в команде для решения профессиональных задач
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	Индикатор ОПК-1.2 Использует основные приёмы и техники аргументации для построения эффективного профессионального диалога	Знать основы деловой коммуникации и основные приёмы и техники аргументации Уметь эффективно выстраивать профессиональных диалог

<p>ОПК-2 Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</p>	<p>Индикатор ОПК-2.2 Формирует и поддерживает нормативную и информационно-аналитическую базу исследований по заданной теме</p>	<p>Знать специфику формирования нормативной и информационных баз исследований Уметь создавать, структурировать, обновлять нормативную и информационно-аналитическую базу исследований по заданной теме</p>
<p>ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках информации</p>	<p>Индикатор ОПК-3.3 Анализирует оригинальные научные тексты с содержащимися в них смысловыми конструкциями, обобщает и концептуализирует выводы</p>	<p>Уметь выделять смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках информации</p>
<p>ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>Индикатор ОПК-5.2 Участствует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности) по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах</p>	<p>Знать виды текстов различной жанрово-стилистической принадлежности и требования к логике их построения Знать специфику размещения дайджестов и аналитических материалов в различных типах СМИ Уметь писать и оформлять тексты различной жанрово-стилистической направленности</p>
<p>ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.</p>	<p>Индикатор ОПК-7.2 Готовит и представляет различные виды текстовых и аудиовизуальных информационных материалов по широкому кругу общественных, политических, экономических, культурных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств</p>	<p>Уметь готовить различные виды текстовых и аудиовизуальных информационных материалов по широкому кругу общественных, политических, экономических, культурных сюжетов</p>
<p>ПК-6 Способен составлять, оформлять и представлять результаты научной деятельности в соответствии с</p>	<p>Индикатор ПК-6.1 Оформляет и представляет результаты проведенных научных и прикладных</p>	<p>Уметь представлять результаты проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах</p>

российскими и международными нормативными документами с учетом особенностей потенциальной аудитории	исследований в различных жанрах (включая реферативные и библиографические материалы – обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.) с учётом особенностей потенциальной аудитории.	(включая реферативные и библиографические материалы - обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.) с учётом особенностей потенциальной аудитории
---	---	--

4. Формат обучения: очный.

5. Объём дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., в том числе 36 академических часа, отведённых на самостоятельную работу обучающихся под руководством куратора практики, 36 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и виды учебных занятий:

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Трудоёмкость (в ак. часах) по формам занятий (для дисциплин) и видам работ (для практик)		
		<i>Самостоятельная работа обучающегося под руководством куратора практики, часы</i>	<i>Самостоятельная работа</i>	ВСЕГО
1	Подготовительный этап	4	4	8
2	Оперативный (основной) этап	28	28	56
3	Результирующий этап	4	4	8
		36	36	72

Содержание учебной дисциплины:

п/п	Раздел	Содержание (темы)
-----	--------	-------------------

1	Подготовительный этап	Информационное сопровождение подготовки к практике. Знакомство с программой практики и содержанием работ в учебной группе. Получение плана прохождения практики каждым студентом под руководством куратора практики/руководителя практики.
2	Оперативный (основной) этап	Выполнение практических работ по плану прохождения учебной практики, посещение практических занятий по блокам: 1) Управление профессиональной коммуникацией; 2) Поиск и получение информации; 3) Обработка и представление информации; 4) Получение консультаций для приобретения навыков обработки и анализа первичной информации с помощью программ Microsoft Office, Excel, Power Point.
3	Результирующий этап	Оформление результатов работы на практике с помощью пакета программ Microsoft Office. Подготовка презентации (электронной и публичной) для защиты итогов практики перед комиссией. Индивидуальный и проектный отчет практикантов перед комиссией факультета по итогам учебной практики.
4	Промежуточная аттестация	Зачёт

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

Практические задания:

1. Пройти тестирование на определение своей командной роли (тест Р.М. Белбина), разбиться на группы и проанализировать, насколько и как эта роль Вами реализуется в командной работе. Совместно с другими участниками команды обозначить основные задачи, необходимые для реализации учебного проекта, учитывая сильные и слабые стороны партнеров, а также ограничение по времени, установленное куратором практики.
2. Отработка деловой коммуникации в сформированной группе при реализации социально-политических проектов.
3. Провести мониторинг и анализ Social Media с целью максимального охвата социальных медиа: социальные сети, блоги, форумы, мессенджеры, видеохостинги.
4. Использовать информационные технологии для поиска информации для экспертной оценки.
5. Подготовить и оформить необходимую документацию для разработки научно-исследовательских и учебных управленческих программ, создав нормативную и информационно-аналитическую базу.
6. Подготовить различные виды текстовых и аудиовизуальных информационных материалов для осуществления профессиональной деятельности (различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности, научные тексты), по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах.

7.2. Типовые задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

1. Медиааудит бренда и репутации территории в СМИ и социальных медиа.
2. Мониторинг инфополя города, области, региона заданной периодичности.

3. Автоматизированный сбор и экспертная аналитика быстрых и точных результатов.
4. Рекомендации по распространению ключевых сообщений в социальных медиа.
5. Формирование рекомендации по распространению ключевых сообщений в социальных медиа.
6. Сбор баз пользователей по заданным параметрам: активность, интересы, предпочтения, аудитория конкурентов.

Критерии оценки обучающихся на зачёте:

Зачтено	За время прохождения практики студент справился со всеми выданными заданиями, показал способность самостоятельно решать аналогичные задания без инструкций с новыми данными. Демонстрирует уверенный уровень владения средствами мониторинга, экспертной оценки и информационными технологиями. Не имеет замечаний по посещению практики. Студент составил отчёт согласно требованиям оформления и подготовил презентацию по итогам учебной практики.
Не зачтено	За время прохождения практики имели место систематические пропуски занятий без уважительной причины, нарушения дисциплины. Большинство заданий не выполнено. Студент не может самостоятельно выполнить задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Презентация и отчёт не подготовлены или не соответствуют выдвигаемым требованиям оформления.

Шкала и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).

Индикатор	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по практике					Виды оценочных средств
	Оценка Результаты обучения	2	3	4	5	
Индикатор УК-2.1 Формулирует круг задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы их решения и планирует необходимые действия, исходя из действующих	Уметь в рамках поставленной цели сформулировать задачи, обеспечивающие её достижение	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики

правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь планировать последовательность действий для реализации сформулированной задачи	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
	Уметь реализовать запланированную последовательность действий и получить результат с требуемым качеством за установленное время	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
Индикатор УК-3.1 Осуществляет социальные и профессиональные взаимодействия, реализует свою роль в команде, организывает работу в команде для решения	Уметь осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики

профессиональных задач	Уметь реализовывать свою роль в команде	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
	Уметь организовывать работу в команде для решения профессиональных задач	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 1. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
Индикатор ОПК-1.2 Использует основные приемы и техники аргументации для построения эффективного профессионального диалога	Знать основы деловой коммуникации и основные приёмы и техники аргументации информации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Практическое задание № 2. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики

	Уметь эффективно выстраивать профессиональных диалог	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 2. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
Индикатор ОПК-2.2 Формирует и поддерживает нормативную и информационно- аналитическую базу исследований по заданной теме	Знать специфику формирования нормативной и информационных баз исследований	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Практическое задание № 5. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
	Уметь создавать, структурировать, обновлять нормативную и информационно- аналитическую базу исследований по заданной теме	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 5. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики

<p>Индикатор ОПК-3.3 Анализирует оригинальные научные тексты с содержащимися в них смысловыми конструкциями, обобщает и концептуализирует выводы</p>	<p>Уметь выделять смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках информации</p>	<p>Отсутствие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>	<p>Практическое задание № 6. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики</p>
<p>Индикатор ОПК-5.2 Участствует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности) по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах</p>	<p>Знать виды текстов различной жанрово-стилистической принадлежности и требования к логике их построения</p>	<p>Отсутствие знаний</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Общие, но не структурированные знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Практическое задание № 6. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики</p>
	<p>Знать специфику размещения дайджестов и аналитических материалов в различных типах СМИ</p>	<p>Отсутствие знаний</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Общие, но не структурированные знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Практическое задание № 3. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики</p>

	Уметь писать и оформлять тексты различной жанрово- стилистической направленности	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 6. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
Индикатор ОПК-7.2 Готовит и представляет различные виды текстовых и аудиовизуальных информационных материалов по широкому кругу общественных, политических, экономических, культурных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	Уметь готовить различные виды текстовых и аудиовизуальных информационных материалов по широкому кругу общественных, политических, экономических, культурных сюжетов	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Практические задания № 4,6. Выполнение каждого этапа практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики
Индикатор ПК-6.1 Оформляет и представляет результаты	Уметь представлять результаты проведённых научных	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает	Успешное и систематическое умение	Практическое задание № 6. Выполнение каждого этапа

<p>проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая реферативные и библиографические материалы - обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.) с учётом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>и прикладных исследований в различных жанрах (включая реферативные и библиографические материалы – обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.) с учётом особенностей потенциальной аудитории</p>			<p>неточности непринципиального характера)</p>		<p>практики (см. индивидуальный план) и его оценка руководителем (куратором) практики</p>
---	--	--	--	--	--	---

8. Ресурсное обеспечение.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы:

а) основная литература:

1. Боришполец К.П. Методы политических исследований. М.: Аспект Пресс, 2005. – 221 с. URL: <http://politics.ellib.org.ua/pages-cat-49.html>
2. Кинсбургский А.В. Как провести учебное социологическое исследование (Пособие для студентов социологических факультетов университетов). Под общ. ред. В.А. Ядова // Официальный сайт ИС РАН. - 2009. URL:<http://www.isras.ru/publ.html?id=1276>
3. Федоркин Н.С. Методологический потенциал сравнительного анализа политических систем // Пространство и время. 2013, No3. С. 36-43. URL: https://space-time.ru/space-time/article/view/2226-7271prov_r_st3-13.2013.21/737

б) дополнительная литература:

1. Гасумова С.Е. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Гасумова С.Е.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2019.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85325.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Елисеев С.М. Управление публичной политикой. Коллективная монография. Под ред. Л.В. Сморгунова. Москва, 2015. <https://elibrary.ru/item.asp?id=37217997>
3. Прихожан И.А. Управление социальным проектом: практикум для некоммерческих организаций / Волгогр. ин-т гражданского общества, Центр гражданского образования. - Волгоград: Принт, 2009. - 232 с. http://rcenter.su/upload/doc/upr_proekt.pdf

Перечень лицензионного программного обеспечения.

Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Журнал «Полис. Политические исследования» <https://www.politstudies.ru/>
2. Журнал «Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология» <http://www.vestnik.socio.msu.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
4. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
5. Национальная электронная библиотека <http://www.nel.nns.ru/>
6. Официальный сайт ВЦИОМ [https:// www.wciom.ru](https://www.wciom.ru)
7. Институт социологии РАН <http://www.isras.ru/authority.html>
8. Фонд развития гражданского общества <http://civilfund.ru>
9. Электронная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова <https://nbmgu.ru/publicdb/>

Описание материально-технического обеспечения:

Для проведения образовательного процесса требуется:

Материально-техническое оборудование для проведения и сопровождения практики (социологический факультет МГУ):

- учебные и учебно-вспомогательные аудитории;
- три компьютерных класса;
- аудитория с трансформируемым пространством, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций;
- кабинет учебно-методической литературы;
- множительный центр;
- аудио и видеотехника.

Материально-техническое оборудование для организации и сопровождения практики (отдел организации практик и связей с работодателями социологического факультета МГУ):

- компьютеры
- сканеры
- копиры
- принтеры.

9. Язык преподавания.

Русский.

10. Преподаватели.

- Мартыненко Т.С., старший преподаватель, к.соц.н.
- Монахов Д.Н., доцент, к.пед.н.

11. Разработчики программы.

- Мартыненко Т.С., старший преподаватель, к.соц.н.
- Монахов Д.Н., старший преподаватель, к.пед.н.