

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Социологический факультет

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан социологического факультета,
профессор
_____ Н.Г.ОСИПОВА
«_____» _____ 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Управление проектами»
«Projects management»**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки (специальность)
41.03.06 – Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) ОПОП:
**Экспертная деятельность и управление социально-политическими
проектами**

Форма обучения:
очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
На заседании Учёного Совета факультета
(протокол №__ от _____ 2023 г.)

Москва – 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 – Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 1001 от 13 августа 2020 г. (с изменениями и дополнениями от 26.11.2020г.)

Год (годы) приёма на обучение: 2021, 2022, 2023

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО: относится к вариативной части профессионального цикла и изучается студентами в 6-ом семестре.

2. Входные требования для освоения дисциплины, предварительные условия: в содержательном плане и в логической последовательности курс «Управление проектами» читается после базовых курсов по экономике, социологии, политологии, праву и философии.

3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесённые с требуемыми компетенциями выпускников:

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы (показатели) достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), сопряжённые с компетенциями
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Индикатор УК-2.1 Формулирует круг задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы их решения и планирует необходимые действия, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь в рамках поставленной цели сформулировать задачи, обеспечивающие её достижение Уметь планировать последовательность действий для реализации сформулированной задачи Уметь реализовать запланированную последовательность действий и получить результат с требуемым качеством за установленное
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Индикатор ОПК-6.2 Владеет методами/ приемами контроля и исполнения управленческих решений по профилю деятельности	Знать основы тайм-менеджмента Знать основы принятия управленческих решений Уметь четко выстраивать приоритеты и временные рамки при выполнении управленческих решений
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчёты по результатам профессиональной деятельности	Индикатор ОПК-7.1 Осуществляет подготовку отчётной документации по профилю профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знать основные требования к составлению отчётов Уметь составлять отчёты, пояснительные записки по результатам профессиональной деятельности
ПК-2 Способен участвовать в координации работы и реализации социальных, социально-политических и иных проектов под руководством	Индикатор ПК-2.1 Выполняет организационные функции и информационно-аналитические задачи в ходе реализации проекта под	Знать особенности подготовки и реализации проектов различной направленности (социальных, социально-политических и др.) Знать основы проектной культуры

специалистов более высокой квалификации	руководством специалистов более высокой квалификации	<p>Уметь применять современные технологии управления проектом с учетом эффективности их реализации</p> <p>Владеть навыками формирования проектной культуры</p> <p>Владеть навыками командного взаимодействия при решении проектных задач</p>
ПК-4 Способен проводить экспертизу социально-политических проектов, государственных, региональных, организационных программ, информационных кампаний и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию под руководством специалиста более высокой квалификации	<p>Индикатор ПК-4.1</p> <p>Знает основы социальной экспертизы, осуществляет отбор методик для проведения экспертизы социально-политических проектов, государственных, региональных, организационных программ, информационных кампаний</p>	<p>Знать основы социальной экспертизы</p> <p>Знать требования к перечню документации, необходимой для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и иных организаций</p> <p>Знать структуру информационных кампаний</p> <p>Знать критерии оценки эффективности информационных кампаний</p> <p>Уметь осуществлять отбор методик для проведения экспертизы эффективности информационных кампаний</p>
	<p>Индикатор ПК-4.2</p> <p>Проводит анализ проектной документации в соответствии с законодательством РФ и действующими стандартами, нормативно-правовыми актами, организационной политикой компании и формулирует предложения на их основе</p>	<p>Уметь анализировать различные виды проектной документации и управленческих программ и проектов в соответствии с законодательством РФ и действующими стандартами, нормативно-правовыми актами, организационной политикой компании</p> <p>Уметь формулировать рекомендации по совершенствованию социально-политических проектов, государственных, региональных, организационных программ, информационных кампаний</p>

4. **Формат обучения:** очный.

5. **Объём дисциплины (модуля)** составляет 4 з.е., в том числе 64 академических часа, отведённых на контактную работу обучающихся с преподавателем, (32 часа лекций, 32 часов практических занятий); 80 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и виды учебных занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплин / Наименование разделов (этапов) практики	Трудоёмкость (в ак. часах) по формам занятий (для дисциплин) и видам работ (для практик)			Самостоятельная работа	ВСЕГО
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)				
		Виды контактной работы, часы				
Лекции	Практические занятия (семинары)	всего				
1	Тема 1. Понятие проекта	2	4	6	6	12
2	Тема 2. Стратегия организации и проекта	4	2	6	8	12
3	Тема 3. Внешняя среда проекта	2	4	6	6	12
4	Тема 4. Руководство (корпоративное управление) проектами	4	2	6	8	14
5	Тема 5. Проекты и операционная деятельность	2	2	4	6	10
6	Тема 6. Организационная структура проекта	4	2	6	6	12
7	Тема 7. Компетенция персонала проекта	2	4	6	6	12
8	Тема 8. Жизненный цикл проекта и проектные ограничения	2	2	4	6	10
9	Тема 9. Руководство и контроль проектной деятельности	4	2	6	6	12
10	Тема 10. Оценка ресурсов проекта	2	4	6	8	14
11	Тема 11. Идентификация и оценка рисков	4	2	6	8	14
12	Тема 12. Управление коммуникациями	2	2	4	6	10
Промежуточный контроль (экзамен)						
13	Итого: 144	32	32	64	80	144

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. «Понятие проекта»

1. Понятие проекта.

2. Термины и определения.
3. Отличия проектов.
4. ГОСТ Р ИСО 21500-2014.
5. Общие рекомендации, основные понятия и характеристики процессов проектного менеджмента, которые важны для выполнения проектов и влияют на их результаты.

Тема 2. «Стратегия организации и проекты»

1. Определение цели проекта.
2. Оценка возможностей и инициирование проекта.
3. Выгоды проекта и способы их извлечения на протяжении жизненного цикла проекта.
4. Влияние на принятие управленческих решений.

Тема 3. «Внешняя среда проекта»

1. Внешние факторы, в том числе социально-экономические, географические, политические, нормативные, технологические и экологические.
2. Факторы внутри организации.
3. Факторы внешнего для организации окружения.
4. Факторы в рамках организации.
5. Управление портфелем проектов.
6. Управление программой.

Тема 4. «Руководство (корпоративное управление) проектами»

1. Понятие терминов.
2. Определение структуры управления.
3. Определение применяемых руководящих установок, процессов и методов.
4. Границы полномочий при принятии решений.
5. Ответственность и подотчётность заинтересованных лиц.
6. Способы взаимодействия.

Тема 5. «Проекты и операционная деятельность»

1. Проектный менеджмент согласуется с общими принципами ведения бизнеса и осуществления управления, но отличается от управления производственной деятельностью вследствие временного характера и уникальной природы проектов.
2. Деятельность организаций.

Тема 6. «Организационная структура проекта»

1. Состав заинтересованных лиц (сторон), структура проекта.
2. Управление взаимодействием заинтересованных лиц.
3. Организационная структура.
4. Руководство проектом на уровне организации.

Тема 7. «Компетенция персонала проекта»

1. Мотивация персонала.
2. Проектная команда.
3. Категории компетенций в области проектного менеджмента.
4. Повышение компетентности специалистов.

Тема 8. «Жизненный цикл проекта и проектные ограничения»

1. Жизненный цикл проекта.
2. Желаемые результаты.
3. Типы ограничений.
4. Группы процессов

Тема 9. «Руководство и контроль проектной деятельности»

1. Руководство проектной деятельности.
2. Руководитель проекта.
3. Результаты проекта.
4. Процесс управление содержанием.
5. Цель контроля проектной деятельности.
6. Контроль изменений.
7. Завершение проекта или фазы.
8. Сохранение накопленного опыта.

Тема 10. «Оценка ресурсов проекта»

1. Цель оценки ресурсов.
2. Оценка затрат, риски, бюджет проекта.
3. Составление бюджета.
4. Контроль затрат.

Тема 11. «Идентификация и оценка рисков»

1. Цель идентификации рисков.
2. Назначение оценки рисков.
3. Управление рисками

Тема 12. «Управление коммуникациями»

1. Цель процесса управления коммуникациями.
2. Направленность процесса управления коммуникациями.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

7.1.1. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

1. Понятие и сущность управления проектами.
2. Международные и российские ассоциации управления проектами.
3. Цели и задачи управления проектами.
4. Международные и национальные стандарты управления проектами.
5. Инновационные проекты.
6. Инвестиционные проекты.
7. Стратегическое управление проектами и «портфель проектов».
8. Процессный и системный подход к управлению проектами.
9. Принципы эффективного управления проектами.
10. Последовательность этапов управления проектами.
11. Методы оценки и отбора инновационных проектов.
12. Оценка эффективности инновационных проектов.
13. Процессы и уровни планирования проекта.
14. Матрица ответственности и матрица ресурсов
15. Ресурсное планирование и методы выравнивания ресурсов.
16. Бюджет и смета проекта.
17. Процесс управления стоимостью проекта
18. Методы сокращения времени выполнения проекта.

Кейс-стади:

Практика применения проектов в модели Премии правительства в области менеджмента.

7.1.2. Темы докладов:

1. Компетентность и оценка экспертов.
2. Определение компетентности эксперта, требуемой для удовлетворения потребностей программы аудита.
3. Установление критериев оценки экспертов.
4. Выбор подходящего метода оценки экспертов.
5. Проведение оценки эксперта.
6. Этапы жизненного цикла проекта.
7. Проект и процесс.
8. Экспертная помощь в подготовке и аттестации организаций, по модельной оценке, делового Реформы в социальных системах.
9. Основные этапы процесса принятия политических решений по проекту.

7.1.3. Примерные задания для самостоятельной работы:

1. Анализ внешних и внутренних ресурсов проекта.
2. Социологические методы подготовки проекта.
3. Современные концепции качества проекта.
4. Оценка организации в рамках критериев модели.
5. Участие Российских предприятий в Европейской награде за качество – как образец проекта делового совершенствования.
6. Участие Российских предприятий в конкурсах качества – как образец проекта делового совершенствования.
7. Качество измерений показателей качества проекта.
8. Специфика применения социологических методов для измерения показателей проекта.
9. Практические примеры применения экспертной квалиметрии.
10. Перечислите основные статистические методы контроля качества.
11. Применение диаграммы причин и результатов (схемы Исикава).
12. Этапы построения диаграмм Парето.
13. Правоприменительная практика / работа с кейсами.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Организация управления проектом.
2. Управление проектом.
3. Области управления и последовательность процессов управления проектами (управление содержанием проекта; управление сроками проекта; управление затратами в проекте; управление рисками проекта; управление персоналом проекта; управление

заинтересованными сторонами проекта; управление поставками проекта; управление качеством в проекте; управление обменом информацией в проекте; управление интеграцией проекта.).

4. Последовательность процессов управления проектом.
5. Процесс инициации проекта.
6. Процессы планирования проекта.
7. Процесс планирования содержания проекта.
8. Процесс планирования бюджета проекта.
9. Процесс планирования персонала проекта.
10. Процесс планирования закупок в проекте.
11. Процесс планирования реагирования на риски.
12. Процесс планирования управления изменениями в проекте.
13. Процесс организации исполнения проекта.
14. Требования к управлению документами проекта.
15. Проектная и экспертная работа.
16. Управленческое консультирование.
17. Квалификационные требования к экспертам.
18. Профессионализация услуг в управленческом консультировании.
19. Методы экспертной работы.
20. Экспертная квалиметрия.
21. международных стандартов. Особенности применения международных стандартов.
22. Экспертные комиссии.
23. Менеджмент программы аудита.
24. Проведение аудита системы менеджмента.
25. Критерии качества работы эксперта.

Критерии оценки ответов на экзамене:

Оценка	Описание критериев оценки
отлично	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем самым даёт исчерпывающие ответы на все вопросы.

хорошо	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе специализированную группу понятий, даёт удовлетворительные ответы на вопросы.
удовлетворительно	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе специализированную группу понятий, даёт удовлетворительные ответы.
неудовлетворительно	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную группу понятий, даёт неудовлетворительные ответы на вопросы.

Шкала и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).

Индикатор	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)					Виды оценочных средств
	Оценка	2	3	4	5	
	Результаты обучения					
Индикатор УК-2.1 Формулирует круг задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы их решения и планирует необходимые действия, исходя из действующих правовых норм, имеющих	Уметь в рамках поставленной цели сформулировать задачи, обеспечивающие её достижение	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (темы 1, 3, 4, 9, 10)
	Уметь планировать последовательность действий для реализации сформулированной задачи	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (темы 10, 11)

ресурсов и ограничений	Уметь реализовать запланированную последовательность действий и получить результат с требуемым качеством за установленное	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (тема 9)
Индикатор ОПК-6.2 Владеет методами/ приемами контроля и исполнения управленческих решений по профилю деятельности	Знать основы тайм-менеджмента	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Опрос. Задания для самостоятельной работы. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 1, 2, 5)
	Знать основы принятия управленческих решений	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Опрос. Задания для самостоятельной работы. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 1, 2, 4, 7-10)
	Уметь чётко выстраивать приоритеты и временные рамки при выполнении управленческих решений	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (темы 2, 5, 6, 9)

Индикатор ОПК-7.1 Осуществляет подготовку отчётной документации по профилю профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами	Знать основные требования к составлению отчётов	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Опрос по лекционному материалу. Доклады. Задания для самостоятельной работы. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 1, 2, 9, 12)
	Уметь составлять отчёты, пояснительные записки по результатам профессиональной деятельности	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности неприципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Опрос по лекционному материалу. Доклады. Задания для самостоятельной работы. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 1, 2, 4-7)
Индикатор ПК-2.1 Выполняет организационные функции и информационно-аналитические задачи в ходе реализации	Знать особенности подготовки и реализации проектов различной направленности (социальных,	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Опрос по лекционному материалу. Доклады. Задания для самостоятельной работы. Контрольные

проекта под руководством специалистов более высокой квалификации	социально-политических и др.)					вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 3-4, 10-11)
	Знать основы проектной культуры	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Опрос по лекционному материалу. Доклады. Контрольные вопросы для подготовки к семинарским занятиям (темы 1, 6, 12)
	Уметь применять современные технологии управления проектом с учётом эффективности их реализации	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля (темы 3, 8, 10)
	Владеть навыками формирования проектной культуры	Отсутствие владения	В целом успешное, но не систематическое владение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое владений	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (темы 6-7, 12)
	Владеть навыками командного	Отсутствие владения	В целом успешное, но не	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое владений	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение

	взаимодействия при решении проектных задач		систематическое владение	владение (допускает неточности непринципиального характера)		кейса. Защита этапов кейсового проекта
Индикатор ПК-4.1 Знает основы социальной экспертизы, осуществляет отбор методик для проведения экспертизы социально-политических проектов, государственных, региональных, организационных программ, информационных кампаний	Знать основы социальной экспертизы	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля (темы 1, 8)
	Знать требования к перечню документации, необходимой для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и иных организаций	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля (темы 7, 9-10)
	Знать структуру информационных кампаний	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля (тема 12)
	Знать критерии оценки эффективности информационных кампаний	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля

						(тема 12)
	Уметь осуществлять отбор методик для проведения экспертизы эффективности информационных кампаний	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для самостоятельной работы. Задания для внутрисеместрового контроля (темы 3-4, 11-12)
Индикатор ПК- 4.2 Проводит анализ проектной документации в соответствии с законодательством РФ и действующими стандартами, нормативно-правовыми актами, организационной политикой компании и формулирует предложения на их основе	Уметь анализировать различные виды проектной документации и управленческих программ и проектов в соответствии с законодательством РФ и действующими стандартами, нормативно-правовыми актами, организационной политикой компании	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение кейса. Защита этапов кейсового проекта (тема 3)
	Уметь формулировать рекомендации по	Отсутствие умений	В целом успешное, но не	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое умение	Задания для внутрисеместрового контроля. Решение

	совершенствованию социально-политических проектов, государственных, региональных, организационных программ, информационных кампаний		систематическое умение	умение (допускает неточности непринципиального характера)		кейса. Защита этапов кейсового проекта
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------	-----------------------------------------------------------	--	----------------------------------------

8. Ресурсное обеспечение.

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы:

а) основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (с текстом гимна России). Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. М.: Проспект, 2017. – 32 с. URL: <http://constitution.kremlin.ru/>
 2. Мангейм Дж. Б., Рич Р.К. Политология. Методы исследования. М.: Весь мир, 1997. – 544 с. URL: <https://goo-gl.ru/5TML>
- ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом
ГОСТ Р ИСО 19011:2012
ГОСТ Р ИСО 9000:2015
ГОСТ Р ИСО 9001:2015
ГОСТ Р ИСО 9004:2015
ГОСТ Р ИСО 26000:2012
ГОСТ Р ИСО 20252:2014
ГОСТ Р ИСО 27000:2012
ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
ФЗ «О защите прав потребителей»

б) дополнительная литература:

1. Судас Л.Г., Юрасова М.В. Маркетинговые исследования в социальной сфере. М., Инфра-М, 2004.
2. Инглхарт Р., Вельцель К. Модернизация, культурные изменения и демократия. М.: Новое издательство, 2011. – 464 с. URL: https://www.hse.ru/data/2013/04/13/1297095720/inglehart_welzel.pdf
3. Олсон М. Логика коллективных действий: общественные блага и теория групп. М.: Фонд Экономической инициативы, 1995. – 174 с. URL: <http://socioline.ru/book/m-olson-logika-kollektivnyh-dejstvij-obschestvennye-blaga-i-teoriya-grupp>
4. Россия реформирующаяся. Ежегодник / отв. ред. М.К. Горшков. Вып.15. М.: Новый хронограф, 2016. – 472 с. URL: <https://www.isras.ru/year-book.html>
5. Юрасова М.В. Проблемы измерения современного менеджмента // Вестник Московского университета. Серия 18: Социология и политология. — 2016. — № 1.
6. Юрасова М.В. Современные подходы к управлению качеством // Вестник Московского университета. Серия 18: Социология и политология. — 2011. — № 1. — С. 112–125.
7. Юрасова М.В. Интегрированные системы исследований. М., МГИМО, 2018.

Перечень лицензионного программного обеспечения.

Обязательное программное обеспечение – MS Office.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

	Web-адрес
1. Журнал «Полис. Политические исследования»	https://www.politstudies.ru/
2. Журнал «Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология»	http://www.vestnik.socio.msu.ru/
3. Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
4. Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru
5. Национальная электронная библиотека	http://www.nel.nns.ru/
6. Официальный сайт ВЦИОМ	https:// www.wciom.ru
7. Институт социологии РАН	http://www.isras.ru/authority.html
8. Фонд развития гражданского общества	http://civilfund.ru
9. Сетевой журнал ПОЛИТЕКС (Политическая экспертиза).	http://www.politex.infa
10. Электронная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова	http://www.nbmgu.ru/publicdb/

8.2.Описание материально-технического обеспечения:

Для проведения образовательного процесса требуется аудитория с трансформируемым пространством, оборудованная компьютером и проектором, необходимыми для демонстрации презентаций.

9. Язык преподавания.

Русский.

10. Преподаватель:

Юрасова М.В. к.с.н., доцент.

11. Разработчик программы:

Юрасова М.В. к.с.н., доцент.